

IES Port d'Alcúdia
Programació didàctica. Departament de Llengües Estrangeres

PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA

**2n PMAR
anglès**

INDEX

0. PRESENTACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL DEPARTAMENT.....	3
1. SEQÜENCIACIÓ DE CONTINGUTS	5
2. OBJECTIUS ESPECÍFICS DE L'ÀREA.....	11
3. ORIENTACIONS METODOLÒGIQUES.....	13
4. TEMPORALITZACIÓ	16
5. ACTIVITATS I PROCEDIMENTS D'AMPLIACIÓ I REFORÇ.....	17
6. AVALUACIÓ.....	18
7. ENSENYAMENTS GLOBALITZATS.....	31
8. CONTRIBUCIÓ A LA MATÈRIA A L'ADQUISICIÓ DE LES COMPETÈNCIES.....	32
9. ADAPTACIONS NECESSÀRIES PER ATENDRE L'ALUMNAT NESE...38	
10. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS DEL DEPARTAMENT A 2N PMAR	40

0. PRESENTACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL DEPARTAMENT

0.1. Organització del departament

Composició del departament de Llengües Estrangeres i grups per professor

1 Roser Belmonte Juan	Professora d'anglès 3r ESO B, 4t ESO A i 4t ESO C, cap departament, coordinadora de primària-secundària-postobligatoris i tutora de 3r ESO A.
2 Mercedes González Oliva	Professora d'anglès de 2n ESO A, B i C, 4t ESO B i 2n PMAR, i tutora de 4t ESO B i coordinadora de matèries no lingüístiques en anglès (2n i 3r ESO).
3 Margalida Llompart Ríos	Professora d'anglès de 2n ESO A, B i C, 3r ESO B i C i 4t ESO PRAQ.
4 Isabel Pericàs Crespí	Professora d'anglès de 1r ESO A i B, de 4t A, B i C i coordinadora del programa EOIES.
5 Glòria Serrate Rebollo	Professora d'anglès de 1r ESO B, C i D.
6 Magdalena Simó Serra	Professora d'anglès de 1r ESO A, C i D, de 3r ESO A i B, i de 3r PMAR.

0.2. Reunions de departament i coordinacions per nivell

Les reunions de departament es faran els dilluns de 11:05 a 12:00.

Els temes que es tractaran preferentment a les reunions seran els següents:

- Coordinació del professorat d'un mateix nivell.
- Revisió i seguiment de la programació.
- Coordinació de desdoblaments.

IES Port d'Alcúdia
Programació didàctica. Departament de Llengües Estrangeres

- Elaboració de material complementari per alumnes amb necessitats educatives especials.
- Revisió de les mesures d'atenció a la diversitat.
- Modificacions a la programació que es creguin oportunes.
- Elaboració i aprovació de proves específiques i procediments d'avaluació.
- Programació i organització de les activitats extraescolars.
- Informació dels temes tractats a la CCP.
- Temes d'interès general pel centre a proposta de la CCP.
- Seguiment del programa d'assignatures no lingüístiques i suport al professorat que imparteix una assignatura no-lingüística en anglès per part del departament de Llengües Estrangeres.
- Coordinació dels auxiliars de conversa.
- Informació sobre qualsevol novetat que tengui a veure amb el departament de Llengües Estrangeres.
- Programa EOIES.
- Coordinació de la programació setmanal per nivells.
- Seguiment de la coordinació de projectes transversals.

Per altra banda, el departament de Llengües Estrangeres anirà coordinat per nivells. Cada grup d'ESO, tal i com estableix el Decret 45/2016, de 22 de juliol, per al desenvolupament de la competència comunicativa en llengües estrangeres als centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears, tindrà dues professores d'anglès. Els desdoblaments es faran de la següent forma:

- a 1^r ESO i 2n ESO es faran les sessions en dues professores dins l'aula;
- a 3^r i 4^t ESO es faran desdoblaments reals a totes les sessions.

No obstant això, cada professora s'encarregarà de l'avaluació dels alumnes del seu subgrup. Tant les activitats d'aprenentatge, activitats de suport, activitats d'avaluació

i, en general metodologia d'ensenyament es coordinaran per nivells.

1. SEQÜENCIACIÓ DE CONTINGUTS

1.1. CONTINGUTS DE PRIMER CICLE (1r, 2r i 3r, 2n pmar i 3r pmar) PER BLOCS

• Bloc 1. Compressió de textos orals

1. Estratègies de compressió de textos orals:

- Mobilització de informació prèvia sobre tipus de tasca i tema.
- Identificació del tipus textual, adaptant la compressió al mateix.
- Distinció de tipus de compressió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants).
- Formulació de hipòtesis sobre contingut i context.
- Inferència i formulació de hipòtesis sobre significats a partir de la compressió de elements significatius, lingüístics i paralingüístics.
- Reformulació de hipòtesis a partir de la compressió de nous elements.

2. Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

3. Funcions comunicatives:

- Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.
- Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió de successos futurs.
- Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consells, advertències i avisos.
- Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'orde, l'autorització i la prohibició.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estima, la simpatia, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.

- Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
- Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.

4. Estructures sintàcticodiscursives (veure el final de la secció)

5. Lèxic oral d'ús comú (recepció) relatiu a identificació personal; vivenda, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, oci i esport; viatges i vacances; salut i atencions físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; i Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

6. Patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació.

▪ **Bloc 2. Producció de textos orals: expressió i interacció**

1. Estratègies de producció

Planificació

- Concebre el missatge amb claredat, distingint la seva idea o idees principals i la seva estructura bàsica.
- Adequar el text al destinatari, context i canal, aplicant el registre i l'estructura de discurs adequats a cada cas.

Execució

- Expressar el missatge amb claredat, coherència, estructurant-lo adequadament i ajustant-se, en el seu cas, als models i fórmules de cada tipus de text.
- Reajustar la tasca (emprendre una versió més modesta de la tasca) o el missatge (fer concessions en el que realment l'agradaria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.
- Recolzar-se en i extreure el màxim partit dels coneixements previs (utilitzar llenguatge 'prefabricat', etc.).
- Compensar les carències lingüístiques mitjançant procediments lingüístics, paralingüístics o paratextuals:

Lingüístics:

- Modificar paraules de significat semblant.
- Definir o parafrasejar un terme o expressió.

Paralingüístics i paratextuals:

- Demanar ajut.
- assenyalar objectes, usar dítctics o realitzar accions que aclareixin el significat.
- Usar llenguatge corporal culturalment pertinent (gestos, expressions facials, postures, contacte visual o corporal, proxèmica).
- Usar sons extralingüístics i qualitats prosòdiques convencionals.

2. Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

3. Funcions comunicatives:

- Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.
- Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió de fets futurs.
- Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consell, advertències i avisos.
- Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'orde, l'autorització i la prohibició.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estima, la simpatia, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
- Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
- Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.

4. Estructures sintàcticodiscursives (veure el final de la secció)

5. Lèxic oral d'ús comú (producció) relatiu a identificació personal; vivenda, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, oci i esport; viatges i vacances; salut i atencions físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorno natural; i Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

6. Patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació.

Bloc 3. Compressió de textos escrits

1. Estratègies de compressió:

- Mobilització d'informació prèvia sobre tipus de tasca i tema.
- Identificació del tipus textual, adaptant la compressió al mateix.
- Distinció de tipus de compressió (sentit general, informació essencial, punts principals).
- Formulació de hipòtesis sobre contingut i context.
- Inferència i formulació de hipòtesis sobre significats a partir de la compressió d'elements significatius, lingüístics i paralingüístics.
- Reformulació de hipòtesis a partir de la compressió de nous elements.

2. Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal

3. Funcions comunicatives:

- Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.
- Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió de fets futurs.
- Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consell, advertències i avisos.
- Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'orde, l'autorització i la prohibició.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estima, la simpatia, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
- Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
- Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.

4. Estructures sintàcticodiscursives (veure el final de la secció)

5. . Lèxic oral d'ús comú (recepció) relatiu a identificació personal; vivenda, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, oci i esport; viatges i vacances; salut i atencions físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; i Tecnologies de la informació i la comunicació.

6. Patrons gràfics i convencions ortogràfiques.

• **Bloc 4. Producció de textos escrits: expressió e interacció**

1. Estratègies de producció

Planificació

- Mobilitzar i coordinar les pròpies competències generals i comunicatives amb la fi de realitzar eficaçment la tasca (repassar què se sap sobre el tema, què es pot o es vol dir, etc.).
- Localitzar i usar adequadament recursos lingüístics o temàtics (ús d'un diccionari o gramàtica, obtenció d'ajut, etc.).

Execució

- Expressar el missatge amb claredat, coherència, estructurant-lo adequadament i ajustant-se, en el seu cas, als models i fórmules de cada tipus de text.
- Reajustar la tasca (emprendre una versió més modesta de la tasca) o el missatge (fer concessions en el que realment l'agradaria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.
- Recolzar-se en i extreure el màxim partit dels coneixements previs (utilitzar llenguatge 'prefabricat', etc.).

2. Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

3. Funcions comunicatives:

- Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.
- Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió de fets futurs.
- Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consell, advertències i avisos.
- Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'orde, l'autorització i la prohibició.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estima, la simpatia, la satisfacció, la esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
- Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
- Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.

4. Estructures sintàcticodiscursives (veure el final de la secció)

5. Lèxic oral d'ús comú (producció) relatiu a identificació personal; vivenda, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, oci i esport; viatges i vacances; salut i atencions físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; i Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

6. Patrons gràfics i convencions ortogràfiques.

Estructures sintacticodiscursives que es treballen a 2n PMAR

- Expressió de relacions lògiques: conjunció (*and, too, also*); disjunció (*or*); oposició (*but*); causa (*because (of); due to*); finalitat (*to- infinitive; for*); comparació (*as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); the fastest*); resultat (*so...*); condició (*if; unless*); estil indirecte (*reported information, offers, suggestions and commands*).
- Relacions temporals (*as soon as; while*).
- Afirmació (*affirmative sentences; tags*)

- Exclamació (*What + (Adj. +) noun, e. g. What a wonderful holiday!; How + Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!*).
- Negació (*negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing; negative tags*).
- Interrogació (*Wh- questions; Aux. Questions; What is this for?; tags*).
- Expressió del temps: passat (*past simple and continuous; present perfect; past perfect*); present (*simple and continuous present*); futur (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
- Expressió de l'aspecte: puntual (*simple tenses*); duratiu (*present and past simple/perfect; and future continuous*); habitual (*simple tenses (+ Adv., e. g. usually); used to*); incoatiu (*start -ing*); terminatiu (*stop -ing*).
- Expressió de la modalitat: factualitat (*declarative sentences*); capacitat (*can; be able*); possibilitat/probabilitat (*may; might; perhaps*); necessitat (*must; need; have (got) to*); obligació (*have (got) to; must; imperative*); permís (*could; allow*); intenció (*present continuous*).
- Expressió de la existència (*e. g. there will be/has been*); l'entitat (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners*); la qualitat (*e. g. good at maths; rather tired*).
- Expressió de la quantitat (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. all (the), most, both, none. Degree: e. g. really; quite; so; a little*).
- Expressió del espai (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expressió del temps (*points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually)*).
- Expressió del mode (*Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post*).

2. OBJECTIUS ESPECÍFICS DE L'ÀREA

En referència a la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMCE), l'annex , "Primera Llengua Estrangera ESO", al Decret

IES Port d'Alcúdia
Programació didàctica. Departament de Llengües Estrangeres

34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears (BOIB núm. 73, de 16 de maig de 2015), assenyala que l'ensenyament de l'anglès com a llengua estrangera, en aquesta etapa tindrà els objectius següents:

1. Escoltar i comprendre informació general i específica de textos orals en situacions comunicatives variades.
2. Expressar-se oralment en situacions de comunicació habituals i desenvolupar destreses comunicatives, dins i fora de l'aula, de forma eficaç, adequada i amb un cert nivell d'autonomia i correcció, al mateix temps que utilitzar eines que ajudin a la correcta interacció amb els altres.
3. Llegir de forma comprensiva i autònoma textos diversos i ser capaç d'extreure'n informació general i específica, i també utilitzar la lectura com a font d'informació, d'enriquiment personal i de coneixement d'altres cultures.
4. Escriure de forma eficaç textos senzills amb finalitats diverses sobre diferents temes i amb recursos adequats de cohesió i coherència.
5. Utilitzar de forma reflexiva i correcta els elements bàsics de la llengua (fonètica, lèxic, estructures i funcions) en diversos contextos de comunicació oral i escrita.
6. Adquirir una dinàmica de grup que faciliti la cooperació entre els alumnes en la realització de tasques d'aprenentatge emprant sempre la llengua estrangera vehicular dins l'aula.
7. Desenvolupar l'autonomia en l'aprenentatge, reflexionar sobre aquest procés i transferir els coneixements adquirits en la llengua primera o en altres llengües a l'estudi de la llengua estrangera.
8. Fomentar l'esperit de recerca i autonomia personal utilitzant els recursos didàctics a l'abast, com ara Internet, materials multimèdia, llibres de consulta, etc.
9. Reflexionar sobre el funcionament de la llengua estrangera i apreciar-la com a instrument d'accés a la informació i com a eina d'aprenentatge de continguts diversos.

10. Fomentar el respecte, la gestió de les emocions i la solidaritat mitjançant la llengua estrangera.
11. Valorar la llengua estrangera i les llengües en general com a mitjans de comunicació i entesa entre persones de procedències, llengües i cultures diverses evitant qualsevol tipus de discriminació.
12. Adquirir seguretat i confiança en l'ús de la llengua estrangera i en relació amb la pròpia capacitat d'aprenentatge.

3. ORIENTACIONS METODOLÒGIQUES

3.1. Mètodes i propostes metodològiques

Entenem per metodologia el conjunt d'estratègies, procediments i accions organitzats i planificats pels professors de forma conscient i reflexiva, amb la finalitat de possibilitar l'aprenentatge i l'assoliment dels objectius plantejats, de manera que els alumnes adquireixin els coneixements, les destreses i les habilitats lingüístiques, sociolingüístiques i pragmàtiques, i també la capacitat d'aplicar-les de manera conjunta per produir i processar textos orals i escrits adequats als contextos d'actuació.

En l'etapa de l'educació secundària obligatòria, en sinergia amb l'estil d'aprenentatge iniciat en les etapes anteriors, no es pot deixar de banda l'enfocament comunicatiu i eminentment pràctic de l'ensenyament d'aquesta matèria. En l'equació de l'aprenentatge i adquisició d'una llengua estrangera intervenen moltes variables: dimensions del grup, diversitat de nivells, ritmes i estils d'aprenentatge, motivació, recursos, etc. Les interaccions entre els membres del grup classe han de ser fonamentalment comunicatives, significatives, autèntiques, motivadores i que estimulin l'expressió oral. Atesa la importància atorgada pel MECR a la finalitat real i pràctica d'aquesta matèria, l'aprenentatge basat en tasques resulta especialment rellevant. En el procés de desenvolupament de la tasca programada la capacitat comunicativa de l'aprenent es desprèn de forma natural de les activitats implícites en la resolució dels problemes presentats i la posterior anàlisi i reflexió. A fi que l'aprenentatge

sigui significatiu i tengui efectes a llarg termini, aquestes activitats han de ser competencials, assequibles i estimulants per a cada grup depenent de les seves característiques.

Considerant els objectius finals de proporcionar als aprenents les eines necessàries per saber escoltar, parlar, conversar, llegir i escriure en la llengua objecte d'aprenentatge, és palesa la necessitat de fomentar que les interaccions lingüístiques que acompanyaran aquest procés siguin en la llengua estrangera. En aquest sentit el professor és el model lingüístic de referència tant des del punt de vista tècnic com actitudinal. És primordial que el docent s'expressi en la llengua meta sempre que sigui possible i que encoratgi els alumnes i els doni suport en l'ús progressiu de la llengua estrangera. La comunicació s'ha de prioritzar sobre la precisió en els primers nivells de coneixement, per contribuir a desenvolupar en els alumnes la capacitat d'expressar-se adequadament en públic amb estratègies pròpies d'aquest context comunicatiu. La motivació és un factor essencial en la consecució d'aquest objectiu; és convenient aprofitar-la, evitant interrompre el procés comunicatiu tot i la desviació temporal dels objectius programats o l'excessiva presència d'errors. Aquests han de ser tractats, en el moment adequat, com una oportunitat d'aprenentatge necessària per reflexionar i aprendre. Tot i prioritzar un enfocament metodològic comunicatiu, la varietat de situacions i estils d'aprenentatge fa convenient considerar un enfocament eclèctic que aprofiti els avantatges de cada metodologia en la proporció adequada.

Recursos didàctics

Qualsevol material pot ser susceptible de constituir un recurs didàctic sempre que sigui emprat amb finalitat educativa. Per atendre els diferents estils d'aprenentatge i fer les activitats més motivadores, el docent ha d'oferir la més àmplia varietat de fonts i recursos que tengui a l'abast. Aquests han de ser el més autèntics possible i semblar-se als que els alumnes usarien en la seva pròpia llengua.

Distribució espai-temps. Tipologia d'agrupaments

La disposició de l'aula ha d'afavorir la comunicació i el desenvolupament d'activitats cooperatives evitant limitar-se a la disposició tradicional i ha d'incloure la utilització d'espais alternatius tant dins com fora del centre.

Dins el grup classe hi trobam una gran heterogeneïtat de perfils i estils d'aprenentatge. Per poder atendre millor les necessitats educatives dels alumnes de llengües estrangeres, es poden fer subagrupacions en parelles o petits grups en funció de les característiques de les tasques proposades, dels objectius didàctics i del perfil dels alumnes. Els agrupaments han d'afavorir el seu desenvolupament acadèmic, i també la seva integració social en el grup classe creant un entorn de treball relaxat. A fi que l'aprenentatge sigui més profitós i motivador, s'ha de programar una àmplia varietat de tasques distribuïdes temporalment d'acord amb una estructura i planificació prèvia susceptible de ser modificada depenent del desenvolupament de la sessió.

3.2. Materials i recursos

Materials didàctics	
Nivell 2ⁿ PMAR	
Llicència digital	Títol i ISBN <i>Spectrum 2 - Student's book</i> - llicència digital - Oxford University Press IBSN: 9780194820226 <i>Spectrum 2 - Essential Practice Blink e-Book</i> - llicència digital - Oxford University Press IBSN: 9780194604376
Altres recursos: Llibre de lectura que	Dossiers, Gloogle Classroom, pàgina web... Material digital dels llibres utilitzats a l'aula. Recursos extra del departament (material fotocopiable) Pàgines web diverses depenent de les necessitats. Algunes pàgines que es

se'ls deixarà en préstec del departament.	solen utilitzar són: www.britishcouncil.org www.perfect-english-grammar.com www.oxfordpremium.com
---	---

4. TEMPORALITZACIÓ

Temporització continguts nuclears		CURS	2n ESO PMAR
1a avaluació	2a avaluació	3a avaluació	
Starter Unit (Vocabulary revision, Clothes, Plurals, Free-time activities, Present Simple, Present Continuous, Making suggestions and giving opinions)	Unit 3. People and the planet (Parts of the body, The environment, Illness, 'will' / 'won't', First conditional, Talking about aches and pains, Writing a report: Recommendations)	Unit 5. Young and old (Life stages, Verb phrases, Talent shows, Adverbs of manner, 'can / can't', 'could / couldn't', Comparison of adverbs, Expressing opinions, Writing a review: A comparison)	
Unit 1. What's on? (Events, Adjectives, Scout camps, Past Simple, There was / were, used to, Talking about school,	Unit 4. Making it happen (Money, Verbs and prepositions of movement, Weddings, 'be going to' for future plans and intentions,	Unit 7. In the wild (Wild nature verbs, Adjectives, Habitat, Modals, Talking about a new sport, Writing: A forum)	

<i>Writing a diary entry: An event)</i>	<i>'be going to' and 'will' for predictions, Paying for something in a shop, Writing a letter: An invitation)</i>	
Unit 2. Discoveries <i>(Materials, Containers, Sea journeys, Past continuous, Past continuous and past simple with 'when' and 'while', Describing objects, Writing a Thank-you letter)</i>	Lectura	Unit 6. Work and play <i>(Jobs, Holidays, A dangerous job, Present perfect, Talking about work experience, Writing a postcard)</i>

5. ACTIVITATS I PROCEDIMENTS D'AMPLIACIÓ I REFORÇ

Dins l'aula s'intentarà per part del professorat atendre les necessitats dels alumnes i per això s'utilitzaran distints recursos i estratègies diversificades, sempre d'una manera integradora i no excloent, especialment cooperativa.

Els alumnes de 2ⁿ PMAR tenen la possibilitat d'estar a un grup molt reduït (9 alumnes) on es pot fer molta feina. Els alumnes de PMAR presenten dues característiques que fan necessària i possible una atenció individualitzada: el nombre reduït d'alumnes, com ja s'ha assenyalat, i la homogeneïtat de l'alumnat en quant als seus coneixements, habilitats, actituds, aptituds, interessos i realitats socials.

La professora d'aquest grup dóna una atenció individualitzada, amb la qual es pretén: adequar els ritmes d'aprenentatge a les capacitats de l'alumne, revisar i guiar el seu treball diari, fomentar el seu rendiment acadèmic al màxim, augmentar la seva motivació front l'aprenentatge per a obtenir una major autonomia en l'estudi i tasques escolars i afavorir el procés de reflexió de l'alumne sobre el seu propi aprenentatge, fent-li responsable del reconeixement del seu esforç i la identificació de dificultats. S'utilitzarà, especialment amb aquest grup, el treball cooperatiu, ja que al estar

format per un nombre reduït d'alumnes, els alumnes podran treballar en grup i desenvolupar actituds de respecte i col·laboració amb els seus companys.

6. AVALUACIÓ

Els criteris d'avaluació que estableix el currículum per el primer cicle d'Educació Secundària a l'àrea de llengua estrangera, organitzats en quatre grans blocs: compressió i producció (expressió i interacció) de textos orals i escrits, són els següents:

6.1. Criteris d'avaluació per cicles i estàndards d'aprenentatge avaluable- 2n PMAR

- **Bloc 1. Compressió de textos orals**
 - **Identificar** la informació essencial, els punts principals i els detalls més rellevants en textos orals breus i ben estructurats, transmesos de viva veu o per mitjans tècnics i articulats a velocitat lenta o mitja, en un registre formal, informal o neutre, i que versen sobre assumptes quotidians en situacions habituals o sobre temes generals o del propi camp d'interès en els àmbits personal, públic, educatiu i ocupacional, sempre que les condicions acústiques no distorsionen el missatge i es pugui tornar a sentir allò dit.
 - **Conèixer i saber aplicar** les estratègies més adequades per la compressió del sentit general, la informació essencial, els punts i idees principals o els detalls rellevants del text.
 - **Conèixer i utilitzar** per la comprensió del text els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a la vida quotidiana (hàbits d'estudi i de treball, activitats d'oci), condicions de vida (entorn, estructura social), relacions interpersonals (entre homes i dones, ala feina, al centre educatiu, a les institucions), comportament (gestos, expressions facials, ús de la veu, contacte visual), i convencions socials (costums, tradicions).
 - **Distingir** la funció o funcions comunicatives més rellevants del text i un

repertori dels seus exponents més comuns, així com patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització textual (introducció del tema, desenvolupament i canvi temàtic, i tancament textual). Aplicar a la compressió del text els coneixements sobre els constituents i l'organització de patrons sintàctics i discursius d'ús freqüent en la comunicació oral, així com els seus significats associats (p. e. estructura interrogativa per fer un suggeriment).

- **Reconèixer** lèxic oral d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i inferir del context i del cotext, amb recolzament visual, els significats de paraules i expressions d'ús menys freqüent o més específic.
- **Discriminar** patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú, i reconèixer els significats i intencions comunicatives generals relacionats amb els mateixos.

ESTANDÀRDS D'APRENTATGE AVALUABLES

- **Capta** els punts principals i detalls rellevants d'indicacions, anuncis, missatges i comunicats breus i articulats de manera lenta i clara (p. e. canvi de porta d'embarcament a l'aeroport, informació sobre activitats en un campament d'estiu, o en el contestador automàtic de un cine), sempre que les condicions acústiques siguin bones i el so no estigui distorsionat.
- **Entén** l'essencial del que es diu en transaccions i gestions quotidianes i estructurades (p. e. en hotels, botigues, albergs, restaurants, centres d'oci, de estudis o feina).
- **Identifica** el sentit general i els punts principals d'una conversa formal o informal entre dos o més interlocutors que te lloc en la seva presència, quan el tema li resulta conegut i el discurs està articulat amb claredat, a velocitat mitja i en una varietat estàndard de la llengua.
- **Comprendre**, en una conversa informal en la que participa, descripcions, narracions, punts de vista i opinions sobre assumptes pràctics de la vida diària i sobre temes del seu interès, quan se li parla amb claredat, a poc a poc i

directament i si l'interlocutor està disposat a repetir o reformular allò dit.

- **Comprendre**, en una conversa formal, o entrevista (p. e. en centres d'estudis o de feina) en la que participa el que es pregunta sobre assumptes personals, educatius, ocupacionals o del seu interès, així com comentaris senzills i predictibles relacionats amb els mateixos, sempre que pugui demanar que se li repeteixi, aclarir o elabori part del que se li ha dit.
- **Distingeix**, amb el recolzament de la imatge, les idees principals i informació rellevant en presentacions sobre temes educatius, ocupacionals o del seu interès (p. e., sobre un tema curricular, o una conversa per organitzar el seu treball en equip).
- **Identifica** la informació essencial de programes de televisió sobre assumptes quotidians o del seu interès articulats amb lentitud i claredat (p. e. notícies, documentals o entrevistes), quan les imatges ajuden a la comprensió.

Bloc 2. Producció de textos orals: expressió i interacció

- **Produir** textos breus i comprensibles, tant en conversa cara a cara com per telèfon o altres medis tècnics, en un registre neutre o informal, amb un llenguatge senzill, en el que es dóna, es sol·licita i s'intercanvia informació sobre temes d'importància en la vida quotidiana i assumptes coneguts o de interès personal, educatiu o ocupacional, i es justificant breument els motius de determinades accions i plans, encara que a vegades hi hagi interrupcions o vacil·lacions, resulten evidents les pauses i la reformulació per organitzar el discurs i seleccionar expressions i estructures, i l'interlocutor hagi de sol·licitar a vegades que se li repeteixi allò dit.
- **Conèixer** i **saber** aplicar les estratègies més adequades per produir textos orals monològics o dialògics breus i d'estructura simple i clara, utilitzant, entre d'altres, procediments com l'adaptació del missatge a patrons de la primera llengua o altres, o l'ús d'elements lèxics aproximats si no es disposa d'altres més precisos.
- **Incorporar** a la producció del text oral monològic o dialògic els coneixements

socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a estructures socials, relacions interpersonals, patrons d'actuació, comportament i convencions socials, actuant amb la deguda propietat i respectant les normes de cortesia més importants en els contextos respectius.

- **Dur a terme** les funcions demandades pel propòsit comunicatiu, utilitzant els exponents més comuns de dites funcions i els patrons discursius d'ús més freqüent per organitzar el text de manera senzilla amb la suficient cohesió interna i coherència amb respecte al context de comunicació.
- **Mostrar control** sobre un repertori limitat d'estructures sintàctiques d'ús habitual, i utilitzar per comunicar-se mecanismes senzills prou ajustats al context i a la intenció comunicativa (repetició lèxica, el·lipsi, trets personal, espacial i temporal, juxtaposició, i connectors i marcadors conversacionals freqüents).
- **Conèixer i utilitzar** un repertori lèxic oral suficient per comunicar informació, opinions i punts de vista breus, simples i directes en situacions habituals i quotidianes, encara que en situacions menys corrents calgui adaptar el missatge.
- **Pronunciar i entonar** de manera clara i intel·ligible, encara que de vegades resulti evident l'accent estrangera, o es cometin errors de pronunciació esporàdics sempre que no interrompeixin la comunicació, i els interlocutors hagin de sol·licitar repeticions de tant en quan.
- **Utilitzar** frases curtes, sortides de paraules i fórmules per desenvolupar-se en breus intercanvis en situacions habituals i quotidianes, interrompent en ocasions el discurs per buscar expressions, articular paraules menys freqüents i reparar la comunicació en situacions menys comuns.
- **Interactuar** de manera senzilla en intercanvis clarament estructurats, utilitzant fórmules o gestos simples per prendre o cedir el torn de paraula, encara que es depengui en gran mesura de l'actuació de l'interlocutor.

ESTÀNDARDS D'APRENTATGE AVALUABLES

- **Fa presentacions** breus i assajades, ben estructurades i amb recolzament visual (p.e. PowerPoint), sobre aspectes concrets de temes del seu interès o relacionats amb els seus estudis o ocupació, i respon a preguntes breus i senzilles dels oients sobre el contingut de les mateixes.
- **Es desenvolupa** correctament en gestions i transaccions quotidianes, com són els viatges, l'allotjament, el transport, les compres i l'oci, seguint normes de cortesia bàsiques (salutació i tractament).
- **Participa** en converses informals cara a cara o per telèfon o altres mitjans tècnics, en els que s'estableix contacte social, intercanvia informació i expressa opinions i punts de vista, fa invitacions i oferiments, demana i ofereix coses, demana i dóna indicacions o instruccions, o discuteix els passos que cal per realitzar una activitat conjunta.
- **Participa** en una conversa formal, reunió o entrevista de caràcter acadèmic o ocupacional (p. e. per realitzar un curs d'estiu, o integrar-se en un grup de voluntariat), intercanviant informació suficient, expressant les seves idees sobre temes habituals, donant la seva opinió sobre problemes pràctics quan se li pregunta directament, i reaccionant de forma senzilla davant de comentaris, sempre que pugui demanar que se li repeteixin els punts bàsiques si ho necessita.

Bloc 3. Comprensió de textos escrits

- **Identificar** la informació essencial, els punts principals i els detalls més rellevants en texts imprès o en suport digital, breus i ben estructurats, escrits tant en registre formal, informal o neutre, i que versen sobre assumptes quotidians en o sobre temes d'interès en els àmbits educatiu i ocupacional, s i que contenguin estructures senzilles i un lèxic d'ús comú.
- **Conèixer i saber aplicar** les estratègies més adequades per la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i idees principals o els

detalls rellevants del text.

- **Conèixer** i **utilitzar** per la comprensió del text els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a la vida quotidiana (hàbits d'estudi i de treball, activitats d'oci, incluídes manifestacions artístiques com la música o el cine)condicions de vida (entorn, estructura social), relacions interpersonals (entre homes i dones, a la feina, al centre educatiu, a les institucions), i convencions socials (costums, tradicions).
- **Distingir** la funció o funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, així com patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització textual (introducció del tema, desenvolupament i canvi temàtic, i tancament textual).
- **Reconèixer** i aplicar a la comprensió del text, els constituents i l'organització de estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita, així com els seus significats associats (p. e. estructura interrogativa per fer un suggeriment).
- **Reconèixer** lèxic escrit d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i inferir del context i del context, amb recolzament visual, els significats de paraules i expressions d'ús menys freqüent o més específic.
- **Reconèixer** les principals convencions ortogràfiques, tipogràfiques i de puntuació, així com abreviatures i símbols d'ús comú (p. e. ☺, %, √), i els seus significats associats.

ESTÀNDARDS D'APRENTATGE AVALUABLES

- **Identifica**, amb ajut de la imatge, instruccions de funcionament i utilització d'aparells electrònics o de màquines, així com instruccions per la realització d'activitats i normes de seguretat (p. e., en un centre escolar, un lloc públic o una zona d'oci).
- **Entén** els punts principals de anuncis i material publicitari de revistes o Internet formulats de manera simple i clara, i relacionats amb assumptes del seu interès,

en els àmbits personal, acadèmic i ocupacional.

- **Comprendre** correspondència personal en qualsevol format en la que es parla d'un mateix; es descriuen persones, objectes i llocs; es narren esdeveniments passats, presents i futurs, reals o imaginaris, i s'expressen sentiments, desitjos i opinions sobre temes generals, coneguts o del seu interès.
- **Entén** l'essencial de correspondència formal en la que se l'informa sobre assumptes del seu interès en el context personal, educatiu o ocupacional (p. e. sobre un curs de idiomes o una compra per Internet).
- **Capta** les idees principals de textos periodístics breus en qualsevol suport si els números, els noms, les il·lustracions i els títols vehiculen gran part del missatge.
- **Entén** informació específica essencial en pàgines Web i altres materials de referència o consulta clarament estructurats sobre temes relatius a matèries acadèmiques, assumptes ocupacionals, o del seu interès (p.e. sobre un tema curricular, un programa informàtic, una ciutat, un esport o el medi ambient), sempre que pugui rellegir les seccions difícils.
- **Comprendre** l'essencial (p. e. en lectures per a joves) d'històries de ficció breus i ben estructurades i es fa una idea del caràcter dels personatges, les seves relacions i de l'argument.
- **Bloc 4. Producció de textos escrits: expressió i interacció**
 - **Escriure**, en paper o en suport electrònic, textos breus, senzills i d'estructura clara sobre temes quotidians o d'interès personal, en un registre formal, neutre informal, utilitzant adequadament els recursos bàsics de cohesió, les convencions ortogràfiques bàsiques i els signes de puntuació més comuns, amb un control raonable d'expressions i estructures senzilles i un lèxic d'ús freqüent.
 - **Conèixer i aplicar** estratègies adequades per elaborar textos escrits breus i d'estructura simple, p. e. copiant formats, fórmules i models convencionals propis de cada tipus de text. Incorporar a la producció del text escrit els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a estructures

socials, relacions interpersonals, patrons d'actuació, comportament i convencions socials, respectant les normes de cortesia més importants en els contextos respectius.

- **Dur a terme** les funcions demanades pel propòsit comunicatiu, utilitzant els exponents més comuns de dites funcions i els patrons discursius d'ús més freqüent per organitzar el text escrit de manera senzilla amb la suficient cohesió interna i coherència amb respecte al context de comunicació.
- **Mostrar control** sobre un repertori limitat de estructures sintàctiques d'ús habitual, i utilitzar per comunicar-se mecanismes senzills prou ajustats al context i a la intenció comunicativa (repetició lèxica, el·lipsis, trets personal, espacial i temporal, juxtaposició, i connectors i marcadors discursius freqüents).
- **Conèixer i utilitzar** un repertori lèxic escrit suficient per comunicar informació, opinions i punts de vista breus, simples i directes en situacions habituals i quotidianes, encara que en situacions menys corrents i sobre temes menys coneguts calgui adaptar el missatge.
- **Conèixer i aplicar**, de manera adequada per fer-se comprensible quasi sempre, els signes de puntuació elementals (p. e. punt, coma) i les regles ortogràfiques bàsiques (p. e. ús de majúscules i minúscules, o separació de paraules al final de línia), així com les convencions ortogràfiques més habituals en la redacció de textos en suport electrònic (p. e. SMS, WhatsApp).

ESTANDARDS D'APRENTATGE AVALUABLES

- **Completa** un qüestionari senzill amb informació personal i relativa a la seva formació, ocupació, interessos o aficions (p. e. per subscriure's a una publicació digital, matricular-se en un taller, o associar-se a un club esportiu).
- **Escriu** notes i missatges (SMS, WhatsApp, xats), en els que es fan breus comentaris o es donen instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana i del seu interès.
- **Escriu** notes, anuncis i missatges breus (p. i. en Twitter o Facebook) relacionats

amb activitats i situacions de la vida quotidiana, del seu interès personal o sobre temes d'actualitat, respectant les convencions i normes de cortesia i d'etiqueta.

- **Escriu** informes molt breus en format convencional amb informació senzilla i rellevant sobre fets habituals i els motius de certes accions, en els àmbits acadèmic i ocupacional, descrivint de manera senzilla situacions, persones, objectes i llocs i assenyalant els principals esdeveniments de forma esquemàtica.
- **Escriu** correspondència personal en la que s'estableix i manté el contacte social (p. e., amb amics en altres països), s'intercanvia informació, es descriuen en termes senzills esdeveniments importants i experiències personals (p. e. la victòria en una competició); es donen instruccions, es fan i accepten oferiments i suggeriments (p. i. es cancel·len, confirmen o modifiquen una invitació o uns plans), i s'expressen opinions de manera senzilla.
- **Escriu** correspondència formal bàsica i breu, dirigida a institucions públiques o privades o entitats comercials, sol·licitant o donant la informació requerida de manera senzilla i observant les convencions formals i normes de cortesia bàsiques d'aquest tipus de textos.

a) Estàndards d'aprenentatge avaluable mínims a 2n PMAR

1. Comprèn la idea general i les informacions específiques de textos orals que tractin de temes coneguts.

2. Participa d'una manera progressivament autònoma en interaccions comunicatives breus, relatives a experiències personals, plans i projectes, mitjançant estructures senzilles.

3. Comprèn la informació general i específica de diferents textos escrits, adaptats o autèntics.

4. Redacta de forma guiada textos diversos en diferents suports i amb un

nivell de correcció acceptable.

5. Identifica, utilitza i explica oralment algunes estratègies bàsiques utilitzades per progressar en l'aprenentatge.

6.2. Criteris de qualificació per nivells

La qualificació final de cada avaluació s'obindrà tot aplicant els percentatges indicats a continuació, sempre que la nota obtinguda en cada bloc sigui igual o superior a '3':

PRIMER CICLE (2n PMAR):

1r trimestre:

Llibre d'exercicis, tasques a casa, tasques d'expressió escrita	30.00%
Us de l'anglès dins l'aula	10.00%
Proves (comprensió lectora, comprensió oral, gramàtica, vocabulari i expressió escrita)	50.00%
Actitud	10.00%

2n trimestre:

Llibre d'exercicis, tasques a casa, tasques d'expressió escrita	20.00%
Ús d'anglès dins l'aula	10.00%
Proves (comprensió lectora, comprensió oral, gramàtica, vocabulari i expressió escrita)	50.00%
Actitud	10.00%
Lectura	10.00%

3r Trimestre:

Llibre d'exercicis, tasques a casa, tasques d'expressió escrita	30.00%
Ús d'anglès dins l'aula	10.00%
Proves (comprensió lectora, comprensió oral, gramàtica, vocabulari i expressió escrita)	50.00%

Actitud

10.00%

6.3. Procediments d'avaluació

Tal i com ja s'ha indicat en els criteris d'avaluació, els procediments d'avaluació que els professors tindran en compte són els següents:

Proves escrites: es faran, com a mínim, dos exàmens per trimestre.

Quadern: es revisarà cada avaluació. Del quadern se n'avaluarà la presentació, la correcció de les respostes i l'estructura.

Treball diari i observació dins l'aula: Control diari de la feina realitzada a casa i dins l'aula. S'avaluarà l'actitud dels alumnes.

Treballs i activitats: Al llarg del curs es realitzaran activitats i treballs, en grup o individuals, que es puntuaran. En els treballs es tendran en compte els continguts, el format de presentació i l'ortografia.

Expressió oral: Es valoraran les activitats orals a classe i les intervencions de l'alumne en llengua anglesa. Com a norma general, els alumnes han d'utilitzar l'anglès com a llengua vehicular.

Projectes: S'avaluarà la participació dels alumnes en el projecte de cada trimestre i comptarà un 10%, a 1^r i 2ⁿ ESO.

6.4. Criteris i procediments de recuperació de pendents

Procediments de recuperació
Nota mínima per fer mitjana (exàmens) – La nota mínima serà un 3.
Nota mínima per fer mitjana (avaluació) - La nota mínima serà un 3 per a cada bloc o aspecte avaluable.
Exercicis de recuperació (exàmens i/o tasques). L'alumne amb l'assignatura suspesa podrà recuperar-la aprovant els continguts de la següent avaluació ja que es farà avaluació contínua. Si escau, el professor/a prepararà exercicis extra per a aquells alumnes

que ho necessitin. Si un alumne no supera els continguts, es podrà presentar a un examen extraordinari el mes de setembre. Aquest examen inclourà les següents destreses: comprensió lectora (aprox. 30%), expressió escrita (aprox. 20%), comprensió oral (aprox. 10%), gramàtica i vocabulari (aprox. 40%).

S'aplicaran els següents tant percentatges per a calcular la nota a l'avaluació extraordinària:

Examen setembre- 80%

Tasques d'estiu- 20%

Matèries pendents

Protocol de pendents: Per tal de recuperar els continguts d'altres nivells, es podrà fer de les següents formes:

- a) l'alumne aprova les dues primeres avaluacions del curs actual i d'aquesta manera li queden recuperats els continguts de l'assignatura dels nivells anteriors.
- b) l'alumne no aprova les dues primeres avaluacions i per tant, s'ha de presentar a un examen extraordinari que es farà durant el mes d'abril aproximadament.
- c) l'alumne aprova l'assignatura el mes de juny. En aquest cas, també li quedaran recuperats els continguts dels nivells anteriors.

En cas de què no superi els continguts de l'assignatura de la forma que s'esmenta en els punts a, b i c, l'alumne s'ha de presentar a la prova extraordinària de setembre per a recuperar els continguts de l'assignatura. A l'examen de setembre de les assignatures pendents, les destreses que s'avaluaran seran:

- gramàtica i vocabulari
- expressió escrita
- comprensió lectora

Si un alumne té dos o més nivells pendents, una vegada superats els continguts d'un nivell superior, quedaran automàticament superats els continguts dels nivells anteriors.

Observació per als alumnes de PMAR, PRAQ o ALTER: Aquests alumnes si tenen els continguts de l'assignatura no superats d'altres nivells, hauran de presentar-se a la prova

extraordinària, en cas de que no aprovin les dues primeres avaluacions.

Exàmens de pendants: com ja s'ha indicat, un alumne pot aprovar una assignatura pendent per avaluacions, o si aprova un nivell superior li queden automàticament superats els continguts de cursos anteriors. Si no, s'haurà de presentar a l'examen extraordinari el mes d'abril o, si no aprova ni per abril ni per juny l'assignatura, el setembre.

6.5. Criteris de promoció

Els alumnes promocionen de curs:

- quan hagin superat totes les matèries cursades

- quan tenguin una avaluació negativa en dues matèries com a màxim

* Promoció excepcional. L'equip docent pot decidir la promoció d'un alumne amb avaluació negativa en tres matèries quan es donin conjuntament les condicions següents:

- Que dues de les matèries amb avaluació negativa no siguin simultàniament matemàtiques I llengua catalana I literatura o matemàtiques I llengua castellana I literatura.

- Que l'equip docent consideri que la naturalesa de les matèries.

-Que l'equip docent consideri que la naturalesa de les matèries amb avaluació negativa no impedeix a l'alumne seguir amb èxit el curs següent, que té expectatives favorables de recuperació i que la promoció beneficiarà la seva evolució acadèmica.

-Que s'apliquin a l'alumne les mesures d'atenció educativa proposades en el consell orientador a què fa referència l'art.18. 5 del D34/2015 (el qual pot incloure una recomanació per a la incorporació a PMAR, FPB o altres).

-Es pot autoritzar també de forma excepcional la promoció d'un alumne amb avaluació negativa en dues matèries que siguin matemàtiques i llengua catalana i literatura o matemàtiques i llengua castellana i literatura de forma simultània quan l'equip docent consideri que l'alumne pot seguir amb èxit el curs següent, que té expectatives

favorables de recuperació i que la promoció beneficiarà la seva evolució acadèmica, i sempre que s'apliquin a l'alumne les mesures d'atenció educativa proposades en el consell orientador al qual es refereix l'art.18. 5 del D34/2015.

- Art.18. 5 del D34/2015. "Al final de cada un dels cursos de l'educació secundària obligatòria s'ha de lliurar als pares, als tutors legals o, si escau, a l'alumne un consell orientador, que ha d'incloure una proposta de l'itinerari més adequat per a l'alumne, així com la identificació, mitjançant un informe motivat, del grau d'assoliment dels objectius de l'etapa i d'adquisició de les competències corresponents que justifiqui la proposta. Si es considera necessari, el consell orientador pot incloure una recomanació sobre la incorporació a PMAR o a un cicle de FPB".

*La decisió sobre la promoció de l'alumne d'un curs a un altre, dins l'etapa, ha de ser adoptada de forma col·legiada per l'equip docent de l'alumne, atenent l'assoliment dels objectius de l'etapa i el grau d'adquisició de les competències corresponents.

7. ENSENYAMENTS GLOBALITZATS

A l'assignatura d'anglès es treballen constantment elements transversals. A continuació especificarem quins elements transversals es treballaran a 2n PMAR.

- Informàtica: Emprar Internet per fer recerques
- Física: Massa, força i velocitat
- Disseny i tecnologia: materials
- Història: L'Edat Mitjana
- Literatura i art: La història del teatre
- Biologia: immunitat
- Biologia: cadenes alimentàries i ecosistemes

- Geografia: centres urbans

- Ciència: so

8. CONTRIBUCIÓ DE LA MATERIA A L'ADQUISICIÓ DE LES COMPETÈNCIES CLAU

Les activitats de recepció, producció i interacció orals i escrites que conformen els estàndards d'aprenentatge en el currículum bàsic integren tant les diverses competències comunicatives específiques com les competències clau generals corresponents a cada etapa.

L'adquisició d'una llengua estrangera, en les seves diferents modalitats, contribueix en primer lloc, i de manera fonamental, al desenvolupament de la competència en comunicació lingüística, no tan sols en la llengua meta, sinó també en la llengua primera. La reflexió conscient i el desenvolupament sistemàtic de competències variades que comporta l'aprenentatge de llengües estrangeres s'estén a la llengua primera a fi de millorar les competències en aquesta per comprendre, expressar-se, interactuar i articular pensaments i sentiments sobre un mateix, l'altre i l'entorn mental i físic en el qual s'actua.

La principal eina d'accés a l'aprenentatge de nous coneixements en la majoria d'àrees és la llengua. És precisament per aquest motiu que en el procés mateix d'aprenentatge de nous coneixements es desenvolupa una altra competència bàsica que ha de servir per continuar aprenent al llarg de la vida, aprendre a aprendre. Conseqüentment, el currículum incideix en el caràcter procedimental de tots els seus elements constituents. Els continguts necessaris per assolir els estàndards d'aprenentatge, el grau d'adquisició dels quals es valora aplicant els criteris d'avaluació descrits com a accions, són considerats continguts competencials; això és, tot allò que l'estudiant ha de saber de forma simultània, saber utilitzar i saber incorporar al seu perfil de competències. El currículum ajuda els alumnes a desenvolupar la capacitat d'aprendre a aprendre, començant per establir de manera transparent i coherent els objectius o resultats

pretesos, que han de fer els estudiants com a parlants de la llengua estrangera mitjançant el seu ús; determinant el que necessiten aprendre per assolir aquests objectius, i indicant les estratègies que poden aplicar per aconseguir-ho mitjançant una profunda reflexió sobre el propi procés d'aprenentatge a fi de treure'n les conclusions oportunes respecte a quin és el tipus d'estratègia d'aprenentatge més adient per a cadascú. El primer pas per a un eficaç aprenentatge autònom que continuï al llarg de la vida és marcar-se objectius diversos segons les necessitats de desenvolupament del perfil personal i anar-los modificant en funció dels resultats obtinguts amb la reflexió sobre l'aprenentatge.

L'aprenentatge de la primera llengua estrangera pot contribuir notablement al cultiu de la competència matemàtica potenciant la capacitat per produir i interpretar informacions sobre aspectes quantitius i espacials de la realitat i per resoldre problemes relacionats amb la vida quotidiana i laboral. D'altra banda, atès l'alt nombre de publicacions científiques fetes en llengües estrangeres, el seu estudi també proporciona un apropament al món físic immediat i una interacció responsable amb aquest, i contribueix així al treball de les competències bàsiques en ciència i tecnologia que promouen el desenvolupament del pensament científic expandint l'accés a dades, procediments i tècniques d'investigació, i també la capacitat de l'individu per identificar, plantejar i resoldre situacions de la vida quotidiana.

Els mitjans tecnològics són actualment els canals principals de transmissió lingüística. Les tecnologies de la informació i la comunicació ofereixen la possibilitat de comunicar-se en temps real amb altres persones de qualsevol part del món i també faciliten l'accés senzill i immediat a un flux d'informació més gran. Aquests mitjans estan recollits en el currículum com a suports naturals dels textos orals o escrits que l'estudiant haurà de produir, comprendre i processar, per la qual cosa la competència digital forma part substancial de la competència en comunicació lingüística.

L'aprenentatge de llengües estrangeres suposa necessàriament una actitud oberta envers els altres; els nous coneixements i actituds han de desenvolupar l'habilitat per comprendre la realitat social del món plural on vivim i per exercir una ciutadania democràtica, segura de si mateixa però alhora íntegra, solidària, responsable i

honestat. En la competència social i cívica són cabdals l'habilitat per interactuar eficaçment en l'àmbit públic, manifestar solidaritat i interès pels problemes de la comunitat, el respecte als drets humans i la comprensió i l'acceptació de les diferències de tota casta presents al món. El caràcter relatiu dels costums, les pràctiques i les idees és una circumstància que s'ha d'entendre com una oportunitat d'enriquiment mutu i d'evitació o resolució de conflictes de manera satisfactòria per a totes les parts. Les competències socials i cíviques, i la consciència i l'expressió culturals, tant les circumscrites als entorns més immediats com les pròpies d'àmbits cada vegada més amplis d'actuació, formen part així de les habilitats que comprèn una competència intercultural integrada en l'aprenentatge d'aquesta matèria.

Les llengües estrangeres són ara més que mai, i especialment a les Illes Balears, la porta a un món d'interessants possibilitats en el terreny laboral i professional, i el currículum pretén fomentar l'emprenedoria com a actitud davant la vida incorporant activitats concretes en les quals l'estudiant aprèn a ser crític, creatiu i compromès també en aquests contextos. L'articulació clara i convincent de pensaments i idees i la capacitat d'assumir riscos, juntament amb la gestió adequada de la interacció i l'estímul que suposa comunicar-se en altres llengües per enfrontar nous reptes o resoldre problemes en escenaris complexos, són fonamentals en el desenvolupament de l'esperit emprenedor.

L'enfocament orientat a l'acció adoptat en el currículum bàsic es concentra en l'estudiant, que és qui aprèn, construeix les seves competències i les utilitza, tant per dur a terme les tasques d'aprenentatge a l'aula com les que requereix la comunicació real. Per tant, la primera llengua estrangera contribueix decisivament al desenvolupament de destreses essencials del sentit de la iniciativa, en especial pel que fa a les activitats d'expressió i interacció oral i escrita, en les quals, des de la seva mateixa planificació, els alumnes han de prendre decisions sobre què dir i com fer-ho, a través de quin canal i amb quins mitjans, en quines circumstàncies i depenent de quines expectatives i reaccions dels interlocutors o corresponents, tot això a fi de complir el propòsit comunicatiu que es persegueix amb el major grau possible d'èxit. La tria i l'aplicació conscient de les estratègies de comunicació, d'organització del discurs, de control sobre la seva execució preparen els estudiants per assumir les

seves responsabilitats, trobar seguretat en les pròpies capacitats, reforçar la seva identitat i regular el seu comportament. Aquesta competència fa referència a la transformació d'idees en actes, la qual cosa implica copsar la realitat, optar amb criteri propi i fer-se responsable de la presa de decisió, tant en l'àmbit personal com també social o laboral.

L'aprenentatge de la llengua estrangera col·labora en el desenvolupament de la competència de consciència i expressions culturals emprant models lingüístics que contenguin produccions amb un component cultural al mateix temps que permet valorar la llibertat d'expressió, el dret a la diversitat i la importància del diàleg intercultural. Es tracta d'una competència que facilita tant expressar-se i comunicar-se com percebre, comprendre i enriquir-se amb diferents realitats i produccions del món de l'art i de la cultura i considerar-les part del patrimoni cultural dels pobles.

8.1. Tractament de les competències clau a les matèries

COMPETÈNCIA CLAU	COM LA TREBALLAM A LA NOSTRA MATÈRIA? (ítems generals)
Comunicació lingüística	<p>Aquesta competència es treballa a totes les sessions de la matèria ja que és una assignatura eminentment lingüística. Es treballen les següents destreses:</p> <p>Comprensió lectora (es llegeixen textos de distintes tipologies textuais i nivells, depenent del curs)</p> <p>Comprensió oral (es fan listenings de distintes tipus, tant converses, exposicions, vídeos, cançons i els alumnes han d'ésser capaços de respondre exercicis on s'avalua tant el 'listening for specific information' com 'listening for general information', depenent del que s'ha d'escoltar, de la dificultat de l'audio. També han d'ésser capaços de seguir les explicacions del professor i les intervencions de la resta d'alumnes, així com interaccions alumne-alumne)</p> <p>Expressió escrita (es treballen diferents tipologies textuais depenent del nivell on es demana que els alumnes siguin capaços d'escriure un text amb coherència i cohesió, així com d'estructurar-lo d'una manera correcta i de no cometre errors gramaticals greus, sempre tenint en</p>

IES Port d'Alcúdia
Programació didàctica. Departament de Llengües Estrangeres

	<p>compte el seu nivell)</p> <p>Expressió oral (es treballa a diari ja que es demana que les intervencions que es fan a classe es facin amb anglès. Aquest tipus d'activitat seria una manera espontània de treballar l'anglès oral. També es fan presentacions orals i diàlegs preparats on els alumnes poden organitzar i pensar el que volen dir)</p> <p>En totes les destreses es té en compte les estructures gramaticals del nivell pertinent així com l'ús d'un vocabulari adequat també del nivell.</p>
Competència matemàtica i competències bàsiques en ciència i tecnologia	<ul style="list-style-type: none">- Diferents convencions matemàtiques com són els nombres, la moneda, percentatges, etc.-Es treballa la capacitat dels alumnes per interpretar informacions d'aspecte quantitatiu i espacial relacionats amb la realitat que els envolta, normalment es fa a través de la comprensió escrita, així com també la comprensió oral.- Es treballen textos de caire o bé amb contingut científic (es treballa la comprensió del text, tant oral com escrit, i també el vocabulari relacionat amb el tema que es tracta. Exemple: '<i>Healthy guide for exam success</i>', on es reflecteix sobre una vida saludable).- Al igual que amb la part científica, també es treballen textos amb contingut tecnològic, on normalment estan implicades totes les destreses abans esmentades.
Competència digital	<ul style="list-style-type: none">- Els alumnes han d'ésser capaços d'utilitzar les eines informàtiques bàsiques per a realitzar treballs per a l'àrea d'anglès (tractament de document de textos i <i>Powerpoint</i>).- Utilització d'algunes aplicacions amb les tauletes per aprendre anglès (<i>kahoot</i>).- Utilització de les tauletes dins l'aula.-Utilització del google classroom.- Per part del professorat, utilització de l'aplicació digital d'<i>Oxford University Press</i> dins l'aula.

IES Port d'Alcúdia
Programació didàctica. Departament de Llengües Estrangeres

Aprendre a aprendre	<ul style="list-style-type: none">- Es motiva als alumnes i s'intenta que els alumnes tinguin confiança amb sí mateixos a l'hora de fer intervencions en llengua anglesa. Aquests dos aspectes són molt importants per a adquirir aquesta competència. - Es fa una reflexió sobre el procés d'aprenentatge. Abans de cada bloc de continguts s'intenta esbrinar el que sap l'alumne sobre el tema i es fixen uns objectius, que és el que ha de saber, i també es planifica el procés d'aprenentatge amb aquells continguts que es treballaran. Al final del bloc de continguts es fa una valoració del que s'ha après, el que s'ha de millorar i on es vol arribar. - Treball tant individual com en grup.
Competències socials i cíviques	<ul style="list-style-type: none">- Es fomenta que l'alumne, a través de la llengua anglesa, tingui la habilitat de comprendre el món on vivim i sigui respectuós cap a les diferències. - Es fomenta que l'alumne s'interessi per als problemes globals i també creï una empatia cap a altres persones i països. - Es fomenta que l'alumne tingui un esperit crític cap al món que ens envolta, que reflexioni sobre la justícia, igualtat, drets humans (en molts de textos sorgeixen punts de debats sobre aquests aspectes i es comenten a classe. També s'organitzen debats en grups-classe on els alumnes han d'aplicar les estructures apreses per donar la seva opinió, sempre en sentit crític). - Els alumnes han d'interactuar entre ells i amb el professor, la qual cosa implica que han d'ésser conscients de com dir el que volen comunicar i de tenir en compte les convencions culturals. - S'incentiva a que treballin per parelles i en grup, la qual cosa contribueix en aquesta competència ja que el respecte cap als altres i la col·laboració són el punt clau per a l'èxit.
Sentit d'iniciativa i esperit emprenedor	<ul style="list-style-type: none">- Contribuim al coneixement per part dels alumnes dels coneixements i destreses relacionades amb les oportunitats de carrera i el món del treball en el bloc de continguts on es treballa l'expressió de futur. - Treball en grups per a preparar diferents tasques, segons el nivell, on els alumnes han de planificar, adaptar

	<p>un rol, negociar solucions amb la resta de companys, etc.</p> <p>-Iniciativa a l'hora de fer intervencions i propostes a classe.</p>
Consciència i expressions culturals	<p>- A cada una de les unitats treballam aspectes culturals dels països de parla anglesa, encara que també es fa una reflexió o comparació amb com es viu aquell aspecte al seu país d'origen. Exemple: el tema de les festivitats, on els alumnes han de fer una recerca i a continuació han d'elaborar un pòster sobre una festivitat.</p> <p>- Es fomenta l'interès per la vida cultural i també per contribuir a la conservació del patrimoni cultural i artístic, tant del lloc on viuen els alumnes com d'altres.</p>

9. ADAPTACIONS NECESSÀRIES PER ATENDRE L'ALUMNAT NESE

9.1. Plans d'actuació

Durant el curs 2018-19 i d'acord amb el DECRET 45/2016, de 22 de juliol, per al desenvolupament de la competència comunicativa en llengües estrangeres als centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears tots els grups d'anglès de més de 15 alumnes s'han de desdoblar. No obstant, aquest curs els desdoblaments s'organitzaran de la següent forma: a 1^r ESO i 2n ESO les dues professores d'anglès estaran a la mateixa aula, a 3r i 4t ESO es desdoblaran totes les sessions, exceptuant una sessió de 4t A degut a manca d'espai a aquella hora. Els criteris de divisió de grups per a fer els desdoblaments s'inclouen a continuació:

- grups heterogenis;
- compensació d'alumnes NEE. Es tindrà en compte el nombre d'alumnes NEE de cada grup i s'ha repartit de forma equitativa;
- compensació d'alumnes repetidors. El nombre d'alumnes repetidors per grup també s'ha repartit de forma equitativa.

A 1r i 2ⁿ els grups tindran dues professores dins l'aula.

9.2 Criteris per a l'elaboració de les adaptacions curriculars

Una vegada la professora detecti unes mancances per part de l'alumne, o bé els professors siguin informats des del DO, s'elaboraran les adaptacions curriculars amb els següents criteris:

- ACNS: aquest tipus d'adaptació s'elaborarà quan es detectin unes mancances curriculars per part de l'alumne, però no un desfassament de dos anys o més. Es a dir, l'alumne pot seguir les sessions, pot arribar a assolir els mínims de l'assignatura, però a l'hora de fer les activitats necessita una ajuda, o bé unes activitats més senzilles però amb els mateixos continguts. La professora indicarà que ha de fer a cada sessió. Els exàmens s'adaptaran també d'acord amb el nivell de l'alumnat.

- ACS: aquest tipus d'adaptació s'elaborarà quan es detecti un desfassament curricular de dos cursos o més. En aquest cas, l'alumne no pot seguir les explicacions ni tampoc pot realitzar les activitats que es proposen per desconeixement. En aquest casos, s'elaboraran adaptacions curriculars significatives. S'adaptaran els objectius en funció al nivell de l'alumnat.

10. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS A 2N ESO PMAN

- Sortida a veure una representació en anglès el mes d' **abril o maig**