

# **PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA ALEMANY**

## **4rt ESO**

**Departament de Llengües  
Estrangeres**

## **ÍNDEX**

### **0. PRESENTACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL DEPARTAMENT**

- 0.1. Organització del departament
- 0.2. Reunions del departament i coordinació per nivells

### **1. SEQÜENCIACIÓ DE CONTINGUTS**

- 1.1. Continguts 4rt d'ESO per Blocs
  - Bloc 1. Compressió de textos orals
  - Bloc 2. Producció de textos orals: expressió i interacció
  - Bloc 3. Compressió de textos escrits
  - Bloc 4. Producció de textos escrits: expressió e interacció
- 1.2. continguts sintàctic discursius

### **2.OBJECTIUS ESPECÍFICS DE L'ÀREA**

### **3.ORIENTACIONS METODOLÒGIQUES**

- 3.1. Mètodes i propostes metodològiques
- 3.2. Materials i recursos

### **4. TEMPORALITZACIÓ**

### **5. ACTIVITATS I PROCEDIMENTS D'AMPLIACIÓ I REFORÇ**

### **6. AVALUACIÓ**

- 6.1. Criteris d'avaluació i estàndards d'aprenentatge avaluable de 4rt d'ESO per blocs
- 6.2. Estàndards mínims a superar a 4rt d'ESO
- 6.3. Criteris de qualificació per 4rt d'ESO
- 6.4. Procediments d'avaluació
- 6.5. Criteris i procediments de recuperació
- 6.6. Criteris de titulació

### **7. ENSENYAMENTS GLOBALITZATS**

### **8. CONTRIBUTIÓ DE LA MATERIA A L'ADQUISICIÓ DE LES COMPETÈNCIES CLAU**

- 8.1. Tractament de les competències clau a la matèria

### **9. ADAPTACIONS NECESSÀRIES PER ATENDRE L'ALUMNAT NESE**

- 9.1. Plans d'actuació
- 9.2. Criteris per a l'elaboració de les adaptacions curriculars

### **10. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS A 4tr ESO**

## **0. PRESENTACIÓ DE L'ASSIGNATURA I ORGANITZACIÓ DEL DEPARTAMENT (ALEMANY)**

- Nivell: 4rt ESO
- Professora: Gloria Serrate Rebollo.  
Coordinadora del programa "*Sprechen wir Deutsch*"
- Nombre d'hores assignades a la matèria: 3 h/setmana

### **0.2. REUNIONS DEL DEPARTAMENT I COORDINACIONS PER NIVELL**

Les reunions de departament es faran els dilluns de 11:05 a 12:00.

Els temes que es tractaran preferentment a les reunions seran els següents:

- Coordinació del professorat d'un mateix nivell.
- Revisió i seguiment de la programació.
- Coordinació de desdoblaments.
- Elaboració de material complementari per alumnes amb necessitats educatives especials.
- Revisió de les mesures d'atenció a la diversitat.
- Modificacions a la programació que es creguin oportunes.
- Elaboració i aprovació de proves específiques i procediments d'avaluació.
- Programació i organització de les activitats extraescolars.
- Informació dels temes tractats a la CCP.
- Temes d'interès general pel centre a proposta de la CCP.
- Coordinació dels auxiliars de conversa.

- Informació sobre qualsevol novetat que tengui a veure amb el departament de Llengües Estrangeres.
- Coordinació de la programació setmanal per nivells.
- Seguiment de la coordinació de projectes transversals.

## **1. SEQÜENCIACIÓ DE CONTINGUTS**

### **1.1 CONTINGUTS DEL PRIMER CICLE (4rt d'ESO)**

#### **Bloc 1. Comprensió de textos orals**

1. Estratègies de comprensió:
  - Mobilització d'informació prèvia sobre tipus de tasca i tema.
  - Distinció de tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants).
  - Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context.
  - Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i paralingüístics.
2. Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.
3. Funcions comunicatives:
  - Iniciació i manteniment de relacions personals i socials [*grüssen / sich verabschieden, nach dem Befinden fragen*].
  - Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.
  - Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió d'esdeveniments futurs [.
  - Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consells, advertències i avisos.
  - Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.
  - Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició.

- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, la simpatia, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
  - Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
  - Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.
4. Estructures sintàctic discursives (veure el final de la secció)
  5. Lèxic oral d'ús comú (recepció) relatiu a identificació personal; habitatge, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, lleure i esport; viatges i vacances; salut i cures físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; Tecnologies de la Informació i la Comunicació.
  6. Patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació.

## **Bloc 2. Producció de textos orals: expressió i interacció**

### 1. Estratègies de producció:

#### *Planificació*

- Concebre el missatge amb claredat, distingint la seva idea o idees principals i la seva estructura bàsica.
- Adequar el text al destinatari, context i canal, aplicant el registre i l'estructura de discurs adequats a cada cas.

#### *Execució*

- Expressar el missatge amb claredat i coherència, ajustant-se als models i les fórmules de cada tipus de text.
- Reajustar la tasca (emprendre una versió més modesta de la tasca) o el missatge (fer concessions en el que realment li agradaria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.
- Basar-se en els coneixements previs i treure'n el màxim partit.
- Compensar les carències lingüístiques mitjançant procediments lingüístics, paralingüístics o paratextuals:

### *Lingüístics*

- Modificar paraules de significat semblant.
- Definir o parafrasejar un terme o expressió.

### Paralingüístics i paratextuals

- Demanar ajuda.
- Assenyalar objectes, usar díctics o fer accions que aclareixen el significat.
- Usar llenguatge corporal culturalment pertinent (gests, expressions facials, postures, contacte visual o corporal, proxèmica).
- Usar sons extralingüístics i qualitats prosòdiques convencionals.

2. Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

3. Funcions comunicatives:

- Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.
- Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió d'esdeveniments futurs.
- Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consells, advertències i avisos.
- Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, la simpatia, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
- Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
- Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.

4. Estructures sintàctic discursives (veure el final de la secció)

5. Lèxic oral d'ús comú (producció) relatiu a identificació personal; habitatge, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure,

lleure i esport; viatges i vacances; salut i cures físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

6. Patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació.

### **Bloc 3. Comprensió de textos escrits**

1. Estratègies de comprensió:

- Mobilització d'informació prèvia sobre tipus de tasca i tema.
- Identificació del tipus textual, adaptant-hi la comprensió.
- Distinció de tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals).
- Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context.
- Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i paralingüístics.
- Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió de nous elements.

2. Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

3. Funcions comunicatives:

- Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.
- Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió d'esdeveniments futurs.
- Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consells, advertències i avisos.
- Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, la simpatia, la satisfacció,

- l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
  - Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
  - Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.
4. Estructures sintàctic discursives (veure al final de la secció)
  5. Lèxic escrit d'ús comú (recepció) relatiu a identificació personal; habitatge, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, lleure i esport; viatges i vacances; salut i cures físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; Tecnologies de la Informació i la Comunicació.
  6. Patrons gràfics i convencions ortogràfiques.

#### **Bloc 4. Producció de textos escrits: expressió i interacció**

1. Estratègies de producció:

##### *Planificació*

- Mobilitzar i coordinar les pròpies competències generals i comunicatives a fi de fer eficaçment la tasca (repassar què se sap sobre el tema, què es pot o es vol dir, etc.).
- Localitzar i usar adequadament recursos lingüístics o temàtics (ús d'un diccionari o gramàtica, obtenció d'ajuda, etc.).

##### *Execució*

- Expressar el missatge amb claredat ajustant-se als models i fórmules de cada tipus de text.
  - Reajustar la tasca (emprendre una versió més modesta de la tasca) o el missatge (fer concessions en el que realment li agradaria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.
  - Basar-se en els coneixements previs i treure'n el màxim partit.
2. Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de



cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

3. Funcions comunicatives:

- Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.
- Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió d'esdeveniments futurs.
- Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consells, advertències i avisos.
- Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, la simpatia, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
- Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
- Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.

4. Estructures sintacticodiscursives (veure al final de la secció).

5. Lèxic escrit d'ús comú (producció) relatiu a identificació personal; habitatge, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, lleure i esport; viatges i vacances; salut i cures físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

6. Patrons gràfics i convencions ortogràfiques.

**Estructures sintàctic discursives que es treballen a 4rt d'ESO**

- Expressió de relacions lògiques: conjunció (*und, auch*); disjunció (*oder*); oposició (*aber*); causa (*denn-weil; wegen*); finalitat (*um- Infinitiv; damit*); comparació (*so/nicht so Adj. als; jünger/schneller (als); der schnellste*); resultat (*deshalb*); condició (*wenn; sofern*); estil indirecte (*Redewiedergabe*,

*Vorschläge, Aufforderungen und Befehle*). Relacions temporals (*als; während*).

- Afirmació (*affirmativen Sätzen; affirmative Zeichen*).
- Exclamació (*Was für ein + (Adj. +) Nomen, z. b. Was für ein schöner Tag!; Wie + Adj., z. b. Wie schön!; Ausrufe Sätzen, z. b. Das ist ja hervorragend! Schön! Prima!*).
- Negació (*negative Sätze mit nicht, nie, nicht (Adjektiv), niemand, nichts; negative Zeichen*).
- Interrogació (*W-sätze; Fragesätze; Wofür ist das gut?; Zeichen*).
- Expressió del temps: passat (*Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt*); present (*Präsens*); futur (*werden; Präsens + Adv.*).
- Expressió d'aspecte: puntual (*Perfekt, Plusquamperfekt, Futur II*); duratiu (*Präsens Präteritum und Futur I*); habitual (*Präsens und Präteritum (+Adv., z. b. normalerweise), pflegen zu*); incoatiu (*beginnen zu -en*); terminatiu (*aufhören zu -en*).
- Expressió de la modalitat: factualitat (*Aussagesätzen*); capacitat (*mögen; fähig sein*); possibilitat/probabilitat (*können; dürfen; vielleicht*); necessitat (*müssen; haben zu*); obligació (*müssen, sollen; Imperativ*); permís (*dürfen; lassen*); intenció (*Präsens*).
- Expressió de l'existència (*z. b. es wird...geben, es gab*); l'entitat (*nicht zählbare / Sammelbezeichnungen / zusammengesetzten Nomen; Pronomen (Relativpronomen, Reflexivpronomen); Determinativpronomina*; la qualitat (*z. b. gut im Rechnen; ziemlich müde*).
- Expressió de la quantitat (*Singular/Plural; Kardinalzahlen und Ordinalzahlen. Quantität: z. b. alle, die meisten, beide, kein. Grad: z. b. eigentlich; ganz; so; ein wenig*).
- Expressió de l'espai (*Präpositionen und Lokale Adverbien*).
- Expressió del temps (*Stundenzählung (z. b. viertel vor acht); Zeiteinheiten (z. b. Jahrhundert; Jahreszeit), und Ausdruck von Zeit (vor; früh; spät); Dauer (seit...bis; während; ab); Vorzeitigkeit (noch; schon (nicht)); Nachzeitigkeit (danach; später); Aufeinanderfolge (zuerst, zunächst, schließlich); Gleichzeitigkeit (während, als); Häufigkeit (z. b. oft, normalerweise)*).
- Expressió de manera (*Modaladverbien und Modalsätze, z. b. leicht; durch Zärtlichkeit*).

## 2. OBJECTIUS ESPECÍFICS DE L'ÀREA

En referència a La Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMCE), l'annex de secundària *Segona Llengua Estrangera*, al Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears (BOIB núm. 73, de 16 de maig de 2015), recull l'ensenyament de la segona llengua estrangera, en aquest cas l'alemany; en aquesta etapa té els objectius següents:

1. **Escoltar** i **comprendre** missatges breus relacionats amb les activitats de l'aula: instruccions, preguntes, comentaris, etc.
2. **Comprendre** informació general i específica de textos orals sobre assumptes quotidians i previsibles.
3. **Desenvolupar** la comprensió de missatges orals usant el context verbal i no verbal i els coneixements previs sobre la situació.
4. **Expressar**-se oralment en situacions de comunicació habituals i desenvolupar destreses comunicatives.
5. **Llegir** textos senzills de forma comprensiva i ser capaç d'extreure'n informació general.
6. **Escriure** textos senzills amb finalitats diverses sobre diferents temes i amb recursos adequats de cohesió i coherència.
7. **Adquirir** una dinàmica de grup que faciliti la cooperació entre els alumnes en la realització de tasques d'aprenentatge utilitzant en la mesura que sigui possible la llengua estrangera vehicular dins l'aula.
8. **Desenvolupar** l'autonomia en l'aprenentatge, reflexionar sobre aquest procés i transferir els coneixements adquirits en la llengua primera o en altres llengües a l'estudi de la llengua estrangera.
9. **Fomentar** l'esperit de recerca i autonomia personal utilitzant els recursos didàctics a l'abast, com ara Internet, materials multimèdia, llibres de consulta, etc.
10. **Reflexionar** sobre el funcionament de la llengua estrangera i apreciar-la com a instrument d'accés a la informació i com a eina d'aprenentatge de continguts diversos.

11. **Valorar** la llengua estrangera i les llengües en general com a mitjans de comunicació i entesa entre persones de procedències, llengües i cultures diverses evitant qualsevol tipus de discriminació.
12. **Adquirir** seguretat i confiança en l'ús de la llengua estrangera i en relació amb la pròpia capacitat d'aprenentatge.

### **3. ORIENTACIONS METODOLÒGIQUES.**

#### **3.1. Mètodes i propostes de didàctiques.**

Entenem per metodologia el conjunt d'estratègies, procediments i accions organitzats i planificats pels professors de forma conscient i reflexiva, amb la finalitat de possibilitar l'aprenentatge i l'assoliment dels objectius plantejats, de manera que els alumnes adquireixin els coneixements, les destreses i les habilitats lingüístiques, sociolingüístiques i pragmàtiques, i també la capacitat d'aplicar-les de manera conjunta per produir i processar textos orals i escrits adequats als contextos d'actuació.

En l'etapa de l'educació secundària obligatòria, en sinergia amb l'estil d'aprenentatge iniciat en les etapes anteriors, no es pot deixar de banda l'enfocament comunicatiu i eminentment pràctic de l'ensenyament d'aquesta matèria. En l'equació de l'aprenentatge i adquisició d'una llengua estrangera intervenen moltes variables: dimensions del grup, diversitat de nivells, ritmes i estils d'aprenentatge, motivació, recursos, etc. Les interaccions entre els membres del grup classe han de ser fonamentalment comunicatives, significatives, autèntiques, motivadores i que estimulin l'expressió oral. Atesa la importància atorgada pel MECR a la finalitat real i pràctica d'aquesta matèria, l'aprenentatge basat en tasques resulta especialment rellevant. En el procés de desenvolupament de la tasca programada la capacitat comunicativa de l'aprenent es desprèn de forma natural de les activitats implícites en la resolució dels problemes presentats i la posterior anàlisi i reflexió. A fi que l'aprenentatge sigui significatiu i tenguí efectes a llarg termini, aquestes activitats han de ser competencials, assequibles i estimulants per a cada grup depenent de les seves característiques.

Considerant els objectius finals de proporcionar als aprenents les eines necessàries per saber escoltar, parlar, conversar, llegir i escriure en la llengua objecte d'aprenentatge, és palesa la necessitat de fomentar que les interaccions lingüístiques que acompanyaran aquest procés siguin en la llengua estrangera. En aquest sentit el professor és el model lingüístic de referència tant des del punt de vista tècnic com actitudinal. És primordial que el docent s'expressi en la llengua meta sempre que sigui possible i que encoratgi els alumnes i els doni suport en l'ús progressiu de la llengua estrangera. La comunicació s'ha de prioritzar sobre la precisió en els primers nivells de coneixement, per contribuir a desenvolupar en els alumnes la capacitat d'expressar-se adequadament en públic amb estratègies pròpies d'aquest context comunicatiu. La motivació és un factor essencial en la consecució d'aquest objectiu; és convenient aprofitar-la, evitant interrompre el procés comunicatiu tot i la desviació temporal dels objectius programats o l'excessiva presència d'errors. Aquests han de ser tractats, en el moment adequat, com una oportunitat d'aprenentatge necessària per reflexionar i aprendre. Tot i prioritzar un enfocament metodològic comunicatiu, la varietat de situacions i estils d'aprenentatge fa convenient considerar un enfocament eclèctic que aprofiti els avantatges de cada metodologia en la proporció adequada.

Per tant, per aconseguir els objectius de l'ESO, es posarà en pràctica una metodologia principalment comunicativa i participativa.

L'objectiu és que la segona llengua estrangera sigui utilitzada, tant com es pugui, com a eina de comunicació dins la classe, però sense que això sigui una restricció a l'activitat educativa.

Les classes començaran normalment amb una introducció oral o una activitat que serveixi per la presentació del tema i per a què els alumnes demostrin els seus coneixements previs. En totes les sessions s'inclouran les quatre destresses que s'inclouen en l'aprenentatge de qualsevol llengua estrangera: comprensió i expressió escrita, i comprensió i expressió oral. Es donarà especial importància a l'ús de la segona llengua estrangera per part dels alumnes.

L'ús de les noves tecnologies estarà present en totes les sessions en llengua estrangera.

Tot i prioritzar un enfocament metodològic comunicatiu, s'utilitzarà un enfocament eclèctic que ens permeti aprofitar els avantatges de cada metodologia en la proporció adequada, amb la finalitat d'ajudar els alumnes amb diferents estils d'aprenentatge.

### Recursos didàctics

Qualsevol material pot ser susceptible de constituir un recurs didàctic sempre que sigui emprat amb finalitat educativa. Per atendre els diferents estils d'aprenentatge i fer les activitats més motivadores, el docent ha d'oferir la més àmplia varietat de fonts i recursos que tinguin a l'abast. Aquests han de ser el més autèntics possible i semblar-se als que els alumnes usarien en la seva pròpia llengua.

### Distribució espai-temps. Tipologia d'agrupaments

La disposició de l'aula ha d'afavorir la comunicació i el desenvolupament d'activitats cooperatives evitant limitar-se a la disposició tradicional i ha d'incloure la utilització d'espais alternatius tant dins com fora del centre.

Dins el grup classe hi trobam una gran heterogeneïtat de perfils i estils d'aprenentatge. Per poder atendre millor les necessitats educatives dels alumnes de llengües estrangeres, es poden fer subagrupacions en parelles o petits grups en funció de les característiques de les tasques proposades, dels objectius didàctics i del perfil dels alumnes. Els agrupaments han d'afavorir el seu desenvolupament acadèmic, i també la seva integració social en el grup classe creant un entorn de treball relaxat. A fi que l'aprenentatge sigui més profitós i motivador, s'ha de programar una àmplia varietat de tasques distribuïdes temporalment d'acord amb una estructura i planificació prèvia susceptible de ser modificada depenent del desenvolupament de la sessió.

## **3.2. Materials i recursos didàctics.**

Els materials amb què es treballarà a 4rt d'ESO, es complementaran, contínuament

amb recursos multimèdia i addicional, que faciliti el professor.

<b>Materials didàctics a 4t d'ESO</b>	
Nivell A2.1	
Llibre de text	Deutsch.com A2/1. Ed. Hueber ISBN Kursbuch: 978-3-19-101659-3 ISBN Arbeitsbuch: 978-3-19-121659-7
Altres recursos	Dossiers, Google Classroom, blogs, pàgina web, Kahoot!

#### 4. TEMPORALITZACIÓ.

<b>Temporització continguts nuclears</b>		<b>4t ESO</b>
<b>1a avaluació</b>	<b>2a avaluació</b>	<b>3a avaluació</b>
<i>Lektion 19: Leute</i>	<i>Lektion 22: Sprachen</i>	<i>Lektion 25: Medien</i>
<i>Lektion 20: Gesundheit</i>	<i>Lektion 23: Schulgeschichten</i>	<i>Lektion 26: Mitmachen</i>
<i>Lektion 21: Sport</i>	<i>Lektion 24: Berufe</i>	<i>Lektion 27: Essen</i>

NOTA: La seqüenciació dels continguts de les unitats poden canviar depenent de les necessitats específiques del grup.

#### 5. ACTIVITATS I PROCEDIMENTS D'AMPLIACIÓ I REFORÇ

Dins l'aula s'intentarà per part del professorat atendre les necessitats dels alumnes i per això s'utilitzaran distints recursos i estratègies diversificades, sempre d'una manera integradora i no excloent, especialment cooperativa.

Una vegada la professora detecti que hi ha un desnivell, es prepararan activitats d'ampliació, en cas de què es tracti d'un alumne els coneixements del qual siguin superiors als necessaris del nivell pertinent (normalment es prepara per a aquells alumnes nadius que llegeixen qualche llibre del departament o es preparen activitats d'un nivell més alt d'acord amb els seus coneixements tenint en compte els nivells de marc de referència europeu, o també per a aquells alumnes d'altas capacitats), o bé activitats de reforç (adaptació d'accés al currículum o adaptacions curriculars no significativa), per a aquells alumnes que no tenen adquirits els coneixements del nivell en què es troben o que necessiten reforç (el departament disposa d'alguns llibres amb els mateixos continguts que s'estan treballant a classe però adaptats a un nivell més baix i presentats d'una manera molt senzilla). Quan es faci necessari, es farà una adaptació curricular significativa, que són adaptacions que s'aparten del currículum i afecten el grau de consecució dels objectius establerts per a cada etapa. Cal fer constar que si un alumne ha tingut reforç el curs passat, aquest reforç es mantindrà durant les primeres setmanes de classe. Quan la professora tengui elements per valorar si aquest alumne continua amb el reforç o adaptació, decidirà si es continua o no amb aquesta mesura.

S'adaptaran, per tant, els continguts o la metodologia perquè tots els alumnes puguin assolir els objectius establerts. Per aquells alumnes amb el nivell més baix o per aquells que no hagin cursat l'assignatura d'alemany abans, s'utilitzaran altres materials seleccionats pels professors que s'adaptin millor a les característiques de l'alumnat per reforçar les capacitats d'aprenentatge.

Amb aquesta atenció individualitzada es pretén: adequar els ritmes d'aprenentatge a les capacitats de l'alumne, revisar i guiar el seu treball diari, fomentar el seu rendiment acadèmic al màxim, augmentar la seva motivació front l'aprenentatge per a obtenir una major autonomia en l'estudi i tasques escolars i afavorir el procés de reflexió de l'alumne sobre el seu propi aprenentatge, fent-li responsable del



reconeixement del seu esforç i la identificació de dificultats. S'utilitzarà, especialment amb aquests grups, el treball cooperatiu, ja que al estar formats per un nombre reduït d'alumnes, els alumnes podran treballar en grup i desenvolupar actituds de respecte i col·laboració amb els seus companys.

### **5.1 AUXILIAR DE CONVERSA**

Durant aquest curs acadèmic es preveu la presència d'una auxiliar de conversa d'alemany que estarà 5 hores lectives al centre, i assumirà les funcions següents:

- fomentar la pràctica oral en llengua alemanya
- ésser un model per als alumnes des del punt de vista fonètic i gramatical
- organitzar breus pràctiques de conversa
- donar suport al professorat de llengua estrangera
- preparar activitats que siguin motivadores i que despertin l'interès dels
  - alumnes
- fomentar el coneixement de la llengua alemanya des del punt de vista cultural.

## **6. AVALUACIÓ.**

Els criteris d'avaluació que estableix el currículum per el primer cicle d'Educació Secundària a l'àrea de llengua estrangera, organitzats en quatre grans blocs: comprensió i producció (expressió i interacció) de textos orals i escrits, són els següents:

### **6.1. Criteris d'avaluació del primer cicle (4rt ESO) i estàndards d'aprenentatge avaluables**

#### **Bloc 1. Comprensió de textos orals**

- **Identificar** el sentit general, els punts principals i la informació més important en textos orals breus i ben estructurats, transmesos de viva veu o per mitjans tècnics i articulats a velocitat lenta, en un registre formal, informal o neutre, i que versin sobre assumptes habituals en situacions quotidianes o sobre aspectes concrets de temes generals o del propi camp d'interès en els àmbits personal,

públic, i educatiu, sempre que les condicions acústiques no distorsionin el missatge i es pugui tornar a escoltar el que s'ha dit.

- **Conèixer** i **saber** aplicar les estratègies més adequades per a la comprensió del sentit general, els punts principals o la informació més important del text.
- **Conèixer** i **utilitzar** per a la comprensió del text els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a la vida quotidiana (hàbits d'estudi i de feina, activitats de lleure), condicions de vida i entorn, relacions interpersonals (entre homes i dones, al centre educatiu, en l'àmbit públic), comportament (gests, expressions facials, ús de la veu, contacte visual) i convencions socials (costums, tradicions).
- **Distingir** la funció o les funcions comunicatives més rellevants del text (p. ex., una petició d'informació, un avís o un suggeriment) i un repertori dels seus exponents més freqüents, i també patrons discursius d'ús comú relatius a l'organització textual (introducció del tema, canvi temàtic i tancament textual). □
- **Aplicar** a la comprensió del text els coneixements sobre els constituents i l'organització de patrons sintàctics i discursius d'ús freqüent en la comunicació oral, i també els seus significats generals associats (p. ex., estructura interrogativa per fer un suggeriment).
- **Reconèixer** lèxic oral d'ús freqüent relatiu a assumptes quotidians i a aspectes concrets de temes generals o relacionats amb els propis interessos o estudis, i inferir del context i del cotext, amb suport visual, els significats de paraules i expressions que es desconeixen.
- **Discriminar** patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús freqüent, i reconèixer els significats i les intencions comunicatives generals relacionats amb aquests.

### **ESTANDÀRDS D'APRENTATGE AVALUABLES**

- **Capta** els punts principals i detalls rellevants d'indicacions, anuncis, missatges i comunicats breus i articulats de manera lenta i clara (p. e. canvi de porta d'embarcament a l'aeroport, informació sobre activitats en un campament d'estiu, o en el contestador automàtic de un cine), sempre que les condicions acústiques siguin bones i el so no estigui distorsionat.
- **Entén** l'essencial del que es diu en transaccions i gestions quotidianes i

estructurades (p. e. en hotels, botigues, albergs, restaurants, centres d'oci, de estudis o feina).

- **Identifica** el sentit general i els punts principals d'una conversa formal o informal entre dos o més interlocutors que te lloc en la seva presència, quan el tema li resulta conegut i el discurs està articulat amb claredat, a velocitat mitja i en una varietat estàndard de la llengua.
- **Comprendre**, en una conversa informal en la que participa, descripcions, narracions, punts de vista i opinions sobre assumptes pràctics de la vida diària i sobre temes del seu interès, quan se li parla amb claredat, a poc a poc i directament i si l'interlocutor està disposat a repetir o reformular allò dit.
- **Comprendre**, en una conversa formal, o entrevista (p. e. en centres d'estudis o de feina) en la que participa el que es pregunta sobre assumptes personals, educatius, ocupacionals o del seu interès, així com comentaris senzills i predictibles relacionats amb els mateixos, sempre que pugui demanar que se li repeteixi, aclarir o elabori part del que se li ha dit.
- **Distingeix**, amb el recolzament de la imatge, les idees principals i informació rellevant en presentacions sobre temes educatius, ocupacionals o del seu interès (p. e., sobre un tema curricular, o una conversa per organitzar el seu treball en equip).
- **Identifica** la informació essencial de programes de televisió sobre assumptes quotidians o del seu interès articulats amb lentitud i claredat (p. e. notícies, documentals o entrevistes), quan les imatges ajuden a la comprensió.

## **Bloc 2. Producció de textos orals: expressió i interacció**

- **Produir** textos breus i prou comprensibles, tant en conversa cara a cara com per

telèfon o altres mitjans tècnics, en un registre neutre o informal, amb un llenguatge molt senzill, en els quals es dona, se sol·licita i s'intercanvia informació sobre temes quotidians i assumptes coneguts o d'interès personal i educatiu, encara que es produeixin interrupcions o vacil·lacions, es facin necessàries les pauses i la reformulació per organitzar el discurs i seleccionar expressions, i l'interlocutor hagi de sol·licitar que se li repeteixi o reformuli el que s'ha dit.

- **Conèixer i saber** aplicar les estratègies més adequades per produir textos orals monològics o dialògics breus i d'estructura molt simple i clara, utilitzant, entre altres, procediments com l'adaptació del missatge als recursos de què es disposa, o la reformulació o explicació d'elements.
- **Incorporar** a la producció del text oral monològic o dialògic els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a relacions interpersonals, comportament i convencions socials, actuant amb prou propietat i respectant les normes de cortesia més importants en els contextos respectius.
- **Dur a terme** les funcions principals requerides pel propòsit comunicatiu, utilitzant els exponents més freqüents de les funcions esmentades i els patrons discursius senzills d'ús més comú per organitzar el text. □Mostrar control sobre un repertori limitat d'estructures sintàctiques d'ús freqüent i de mecanismes senzills de cohesió i coherència (repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, juxtaposició, i connectors i marcadors conversacionals d'ús molt freqüent).
- **Conèixer i utilitzar** un repertori lèxic oral suficient per comunicar informació i opinions breus, senzilles i concretes, en situacions habituals i quotidianes. Pronunciar i entonar de manera prou comprensible, encara que resulti evident l'accent estranger, es cometin errors de pronunciació esporàdics, i els interlocutors hagin de sol·licitar repeticions o aclariments.
- **Emprar** frases curtes i fórmules en breus intercanvis en situacions habituals i quotidianes, encara que calgui interrompre el discurs per cercar paraules o articular expressions i per reparar la comunicació.
- **Interactuar** de manera simple en intercanvis clarament estructurats, utilitzant fórmules o gests simples per prendre o mantenir el torn de paraula, encara que

puguin donar-se desajusts en l'adaptació a l'interlocutor.

### **ESTÀNDARDS D'APRENENTATGE AVALUABLES**

- **Fa presentacions** breus i assajades, ben estructurades i amb recolzament visual (p.e. transparències o PowerPoint), sobre aspectes concrets de temes del seu interès o relacionats amb els seus estudis o ocupació, i respon a preguntes breus i senzilles dels oients sobre el contingut de les mateixes.
- **Es desenvolupa** correctament en gestions i transaccions quotidianes, com són els viatges, l'allotjament, el transport, les compres i l'oci, seguint normes de cortesia bàsiques (salutació i tractament).
- **Participa** en converses informals cara a cara o per telèfon o altres mitjans tècnics, en els que s'estableix contacte social, intercanvia informació i expressa opinions i punts de vista, fa invitacions i oferiments, demana i ofereix coses, demana i dóna indicacions o instruccions, o discuteix els passos que cal per realitzar una activitat conjunta.
- **Participa** en una conversa formal, reunió o entrevista de caràcter acadèmic o ocupacional (p. e. per realitzar un curs d'estiu, o integrar-se en un grup de voluntariat), intercanviant informació suficient, expressant les seves idees sobre temes habituals, donant la seva opinió sobre problemes pràctics quan se li pregunta directament, i reaccionant de forma senzilla davant de comentaris, sempre que pugui demanar que se li repeteixin els punts bàsiques si ho necessita.

### **Bloc 3. Comprensió de textos escrits**

- **Identificar** la idea general, els punts més rellevants i la informació important en textos, tant en format imprès com en suport digital, breus i ben estructurats escrits en un registre neutre o informal, que tractin d'assumptes habituals en situacions quotidianes, d'aspectes concrets de temes d'interès personal o educatiu, i que continguin estructures senzilles i un lèxic d'ús freqüent.
- **Conèixer** i **saber** aplicar les estratègies més adequades per a la comprensió de la idea general, els punts més rellevants i la informació important del text.

- **Conèixer**, i utilitzar per a la comprensió del text, els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a la vida quotidiana (hàbits d'estudi i de feina, activitats de lleure, condicions de vida i entorn, relacions interpersonals (entre homes i dones, al centre educatiu, en l'àmbit públic) i convencions socials (costums, tradicions). Distingir la funció o les funcions comunicatives més importants del text i un repertori dels seus exponents més freqüents, i també patrons discursius senzills d'ús comú relatius a l'organització textual (introducció del tema, canvi temàtic i tancament textual).
- **Aplicar** a la comprensió del text els constituents i l'organització d'estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita, i també els seus significats generals associats (p. ex., estructura interrogativa per fer un suggeriment). Reconèixer lèxic escrit d'ús freqüent relatiu a assumptes quotidians i a aspectes concrets de temes generals o relacionats amb els propis interessos o estudis, i inferir del context i del cotext, amb suport visual, els significats de paraules i expressions que es desconeixen.
- **Reconèixer** lèxic escrit d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i inferir del context i del context, amb recolzament visual, els significats de paraules i expressions d'ús menys freqüent o més específic.
- **Reconèixer** les principals convencions ortogràfiques, tipogràfiques i de puntuació, així com abreviatures i símbols d'ús comú (p. e. ©, %, √), i els seus significats associats.

### **ESTÀNDARDS D'APRENTATGE AVALUABLES**

- **Identifica**, amb ajut de la imatge, instruccions de funcionament i utilització d'aparells electrònics o de màquines, així com instruccions per la realització d'activitats i normes de seguretat (p. e., en un centre escolar, un lloc públic o una zona d'oci).
- **Entén** els punts principals de anuncis i material publicitari de revistes o Internet formulats de manera simple i clara, i relacionats amb assumptes del seu interès, en els àmbits personal, acadèmic i ocupacional.

- **Comprendre** correspondència personal en qualsevol format en la que es parla d'un mateix; es descriuen persones, objectes i llocs; es narren esdeveniments passats, presents i futurs, reals o imaginaris, i s'expressen sentiments, desitjos i opinions sobre temes generals, coneguts o del seu interès.
- **Entén** l'essencial de correspondència formal en la que se l'informa sobre assumptes del seu interès en el context personal, educatiu o ocupacional (p. e. sobre un curs de idiomes o una compra per Internet).
- **Capta** les idees principals de textos periodístics breus en qualsevol suport si els números, els noms, les il·lustracions i els títols vehiculen gran part del missatge.
- **Entén** informació específica essencial en pàgines Web i altres materials de referència o consulta clarament estructurats sobre temes relatius a matèries acadèmiques, assumptes ocupacionals, o del seu interès (p. e. sobre un tema curricular, un programa informàtic, una ciutat, un esport o el medi ambient), sempre que pugui rellegir les seccions difícils.
- **Comprendre** l'essencial (p. e. en lectures per a joves) d'històries de ficció breus i ben estructurades i es fa una idea del caràcter dels personatges, les seves relacions i de l'argument.

#### **Bloc 4. Expressió de textos escrits: expressió i interacció**

- **Escriure**, en paper o en suport digital, textos breus, senzills i d'estructura clara sobre temes habituals en situacions quotidianes o del propi interès, en un registre neutre o informal, utilitzant recursos bàsics de cohesió, les convencions ortogràfiques bàsiques i els signes de puntuació més freqüents.
- **Conèixer** i aplicar estratègies adequades per elaborar textos escrits breus i d'estructura simple, p. ex., copiant formats, fórmules i models convencionals propis de cada tipus de text.
- **Incorporar** a la producció del text escrit els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a relacions interpersonals, comportament i

convencions socials, respectant les normes de cortesia i de l'etiqueta més importants en els contextos respectius.

- **Dur a terme** les funcions requerides pel propòsit comunicatiu, utilitzant els exponents més freqüents de les funcions esmentades i els patrons discursius d'ús més habitual per organitzar el text escrit de manera senzilla.□
- **Mostrar control** sobre un repertori limitat d'estructures sintàctiques d'ús freqüent, i emprar per comunicar-se mecanismes senzills prou ajustats al context i a la intenció comunicativa (repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, juxtaposició, i connectors i marcadors discursius molt freqüents).
- **Conèixer i utilitzar** un repertori lèxic escrit suficient per comunicar informació i breus, simples i directes en situacions habituals i quotidianes.
- **Conèixer i aplicar**, de manera suficient perquè el missatge principal quedi clar, els signes de puntuació elementals (p. ex., punt, coma) i les regles ortogràfiques bàsiques (p. ex., ús de majúscules i minúscules), i també les convencions ortogràfiques freqüents en la redacció de textos molt breus en suport digital.

### **ESTANDARDS D'APRENTATGE AVALUABLES**

- **Completa** un qüestionari senzill amb informació personal i relativa a la seva formació, ocupació, interessos o aficions (p. e. per subscriure's a una publicació digital, matricular-se en un taller, o associar-se a un club esportiu).
- **Escriu** notes i missatges (SMS, WhatsApp, xats), en els que es fan breus comentaris o es donen instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana i del seu interès.
- **Escriu** notes, anuncis i missatges breus (p. i. en Twitter o Facebook) relacionats amb activitats i situacions de la vida quotidiana, del seu interès personal o sobre temes d'actualitat, respectant les convencions i normes de cortesia i d'etiqueta.
- **Escriu** informes molt breus en format convencional amb informació senzilla i rellevant sobre fets habituals i els motius de certes accions, en els àmbits acadèmic i ocupacional, descrivint de manera senzilla situacions, persones, objectes i llocs i assenyalant els principals esdeveniments de forma



esquemàtica.

- **Escriu** correspondència personal en la que s'estableix i manté el contacte social (p. i., amb amics en altres països), s'intercanvia informació, es descriuen en termes senzills esdeveniments importants i experiències personals (p. i. la victòria en una competició); es donen instruccions, es fan i accepten oferiments i suggeriments (p. i. es cancel·len, confirmen o modifiquen una invitació o uns plans), i s'expressen opinions de manera senzilla.
- **Escriu** correspondència formal bàsica i breu, dirigida a institucions públiques o privades o entitats comercials, sol·licitant o donant la informació requerida de manera senzilla i observant les convencions formals i normes de cortesia bàsiques d'aquest tipus de textos.

## **6.2. Estàndards d'aprenentatge mínims a 4rt d'ESO**

- 1. Comprèn i extreu la informació general i específica, la idea principal i alguns detalls rellevants de textos orals sobre temes concrets i coneguts i de missatges adequats al nivell de l'alumnat emesos amb claredat per mitjans audiovisuals.**
- 2. Participa en interaccions comunicatives relatives a situacions habituals o d'interès personal i amb diverses finalitats comunicatives, utilitzar les convencions pròpies de la conversa i les estratègies necessàries per resoldre les dificultats durant la interacció.**
- 3. Comprèn i extreu de manera autònoma la informació general i totes les dades rellevants de textos escrits autèntics o adaptats, d'extensió variada, diferenciar fets o opinions i identificar, si s'escau, la intenció comunicativa de l'autor.**
- 4. Redacta de forma guiada textos diversos en diferents suports i tener cura del lèxic, les estructures i els elements de cohesió i coherència necessaris per marcar la relació entre les idees i per fer-les**

**comprensibles.**

### 6.3. Criteris de qualificació.

<b>Criteris i instruments de qualificació i d'avaluació a 4rt ESO</b>	
Exàmens	60 %
Pràctica, entrega de quadern, tasques... (treball amb el llibre de text, d'execicis i material complementari)	20 %
L'actitud, atenció, participació i comportament a l'aula (inclou parlar en alemany dins l'aula)	10 %
Presentació oral sobre un tema a assignar	10 %

Als exàmens seran considerats aptes els alumnes que hi obtinguin un 50% de respostes correctes.

### 6.4. Procediments d'avaluació

Tal i com ja s'ha indicat en els criteris d'avaluació, els procediments d'avaluació que els professors tindran en compte són els següents:

Proves escrites: es faran, com a mínim, dos exàmens per trimestre.

Quadern: es revisarà cada avaluació. Del quadern se n'avaluarà la presentació, la correcció de les respostes i l'estructura.

Treball diari i observació dins l'aula: Control diari de la feina realitzada a casa i dins l'aula. S'avaluarà l'actitud dels alumnes.

Treballs i activitats: Al llarg del curs es realitzaran activitats i treballs, en grup o individuals, que es puntuaran. En els treballs es tendran en compte els continguts, el format de presentació i l'ortografia.

Expressió oral: Es valoraran les activitats orals a classe i les intervencions de l'alumne en llengua anglesa. Com a norma general, els alumnes han

d'utilitzar l'alemany com a llengua vehicular. L'alumne haurà de preparar una presentació oral d'un tema a assignar, el qual ja s'haurà treballat a classe.

### 6.5. Criteris de procediments de recuperació de pendents.

<b>Procediments de recuperació a 4rt ESO</b>
<b>Nota mínima per fer mitjana (exàmens): 3</b>
<b>Nota mínima per fer mitjana (avaluació): 3</b>
<b>Exercicis de recuperació (exàmens i/o tasques):</b> L'alumne amb l'assignatura suspesa podrà recuperar-la aprovant els continguts de la següent avaluació ja que es farà avaluació contínua.
<b>Exercicis de recuperació (exàmens i/o tasques): Exercicis de recuperació (exàmens i/o tasques):</b> L'alumne amb l'assignatura suspesa podrà recuperar-la aprovant els continguts de la següent avaluació ja que es farà avaluació contínua. Si escau, el professor/a prepararà exercicis extra per a aquells alumnes que ho necessitin. Si un alumne no supera la tercera avaluació, l'alumne es podrà presentar a un examen extraordinari el mes de setembre i haurà de realitzar tasques preparades que s'hauran de lliurar al professor. Aquest examen de setembre inclourà les següents destreses: comprensió lectora (aprox. 20%), expressió escrita (aprox. 30%), comprensió oral (aprox. 10%), gramàtica i vocabulari (aprox. 40%). S'aplicaran els següents tant percentatges per a calcular la nota a l'avaluació extraordinària: Examen setembre- 70% Tasques d'estiu- 30%

<b>Matèries pendents</b>
Protocol de pendents: Per tal de recuperar els continguts d'altres nivells, l'alumne haurà d'aprovar les dues primeres avaluacions del curs actual i d'aquesta manera li queda recuperat el curs anterior.

Per tal de recuperar els continguts d'altres nivells, es podrà fer de les següents formes:

- a) l'alumne aprova les dues primeres avaluacions del curs actual i d'aquesta manera li queden recuperats els continguts de l'assignatura dels nivells anteriors.
- b) l'alumne no aprova les dues primeres avaluacions i per tant, s'ha de presentar a un examen extraordinari que es farà durant el mes d'abril aproximadament.
- c) l'alumne aprova l'assignatura el mes de juny. En aquest cas, també li quedaran recuperats els continguts dels nivells anteriors.

En cas de què no superi els continguts de l'assignatura de la forma que s'esmenta en els punts a, b i c, l'alumne s'ha de presentar a la prova extraordinària de setembre per a recuperar els continguts de l'assignatura. A l'examen de setembre de les assignatures pendents, les destreses que s'avaluaran seran:

- Gramàtica i vocabulari
- Comprensió oral
- Comprensió escrita
- Expressió escrita

Si un alumne té dos o més nivells pendents, una vegada superats els continguts d'un nivell superior, quedaran automàticament superats els continguts dels nivells anteriors.

**Exàmens de pendents:** com ja s'ha indicat, un alumne pot aprovar una assignatura pendent per avaluacions, o si aprova un nivell superior li queden automàticament superats els continguts de cursos anteriors. Si no, s'haurà de presentar a l'examen extraordinari el mes d'abril o, si no aprova ni per abril ni per juny l'assignatura, el setembre.

## 6.6. Criteris de titulació

Veure acord de claustre a la PGA

## **7. ELEMENTS TRANSVERSALS**

- Educació per al consum: reflexionar sobre el valor i/o el preu de les coses; reflexió sobre les possessions en la societat actual; valoració del paper de les noves tecnologies en la societat actual.
- Educació moral i cívica: reflexió sobre la família; valoració del paper de l'educació en la societat actual.
- Educació per a la no discriminació: interès i respecte pels interessos d'altres joves independentment de la seva condició física o sexe; interès i respecte pels hàbits escolars dels joves d'altres països.
- Educació per a la salut: formes de passar el temps d'oci de manera saludable valoració del paper de l'educació en la societat actual; importància de la pràctica d'esport.
- Educació per a la pau: interès i respecte cap als hàbits i preferències dels altres.

## **8. CONTRIBUCIÓ DE LA MATÈRIA A L'ADQUISICIÓ DE LES COMPETÈNCIES CLAU.**

Les activitats de recepció, producció i interacció orals i escrites que conformen els estàndards d'aprenentatge en el currículum bàsic integren tant les diverses competències comunicatives específiques com les competències clau generals corresponents a cada etapa.

L'adquisició d'una segona llengua estrangera, en les seves diferents modalitats, contribueix en primer lloc, i de manera fonamental, al desenvolupament de la competència en comunicació lingüística, no tan sols en la llengua objecte d'estudi sinó també en la llengua primera. La reflexió conscient i el desenvolupament sistemàtic de competències variades que comporta l'aprenentatge de llengües estrangeres s'estén a la llengua primera a fi de millorar les competències en aquesta per comprendre, expressar-se, interactuar i articular pensaments i sentiments sobre un mateix, l'altre i l'entorn mental i físic en el qual s'actua.

La principal eina d'accés a l'aprenentatge de nous coneixements en la majoria d'àrees és la llengua. És precisament per aquest motiu que en el procés mateix d'aprenentatge de nous coneixements es desenvolupa una altra competència bàsica que ha de servir per continuar aprenent al llarg de la vida, aprendre a aprendre.

Conseqüentment, el currículum incideix en el caràcter procedimental de tots els seus elements constituents. Els continguts necessaris per assolir els estàndards d'aprenentatge, el grau d'adquisició del quals es valora aplicant els criteris d'avaluació descrits com a accions, són considerats continguts competencials; això és, tot allò que l'estudiant ha de saber de forma simultània, saber utilitzar i saber incorporar al seu perfil de competències. El currículum ajuda els alumnes a desenvolupar la capacitat d'aprendre a aprendre, començant per establir de manera transparent i coherent els objectius o resultats pretesos, què han de fer els estudiants com a parlants de una llengua estrangera mitjançant el seu ús; determinant el que necessiten aprendre per assolir aquests objectius, i indicant les estratègies que poden aplicar per aconseguir-ho mitjançant una profunda reflexió sobre el seu propi procés d'aprenentatge a fi de treure'n les conclusions oportunes respecte a quin és el tipus d'estratègia d'aprenentatge més adient per a cadascú. El primer pas per a un eficaç aprenentatge autònom que continuï al llarg de la vida és marcar-se objectius diversos segons les necessitats de desenvolupament del perfil personal i anar-los modificant en funció dels resultats obtinguts amb la reflexió sobre l'aprenentatge.

L'aprenentatge de la segona llengua estrangera pot contribuir notablement al cultiu de la competència matemàtica potenciant la capacitat per produir i interpretar informacions sobre aspectes quantitatius i espacials de la realitat i per resoldre problemes relacionats amb la vida quotidiana i laboral. D'altra banda, atès l'alt nombre de publicacions científiques fetes en llengües estrangeres, el seu estudi també proporciona un apropament al món físic immediat i una interacció responsable amb aquest, i contribueix així al treball de les competències bàsiques en ciència i tecnologia que promouen el desenvolupament del pensament científic expandint l'accés a dades, procediments i tècniques d'investigació, i també la capacitat de l'individu per identificar, plantejar i resoldre situacions de la vida quotidiana.

Els mitjans tecnològics són actualment els canals principals de transmissió lingüística. Les tecnologies de la informació i la comunicació ofereixen la possibilitat de comunicar-se en temps real amb altres persones de qualsevol part del món i també faciliten l'accés senzill i immediat a un flux d'informació més gran. Aquests mitjans estan recollits en el currículum com a suports naturals dels textos orals o

escrits que l'estudiant haurà de produir, comprendre i processar, per la qual cosa la competència digital forma part substancial de la competència en comunicació lingüística.

L'aprenentatge de llengües estrangeres suposa necessàriament una actitud oberta envers els altres; els nous coneixements i actituds han de desenvolupar l'habilitat per comprendre la realitat social del món plural on vivim i per exercir una ciutadania democràtica, segura de si mateixa però alhora íntegra, solidària, responsable i honesta. En la competència social i cívica són cabdals l'habilitat per interactuar eficaçment en l'àmbit públic, manifestar solidaritat i interès pels problemes de la comunitat, el respecte als drets humans i la comprensió i acceptació de les diferències de tota casta presents al món. El caràcter relatiu dels costums, les pràctiques i les idees és una circumstància que s'ha d'entendre com una oportunitat d'enriquiment mutu i d'evitació o resolució de conflictes de manera satisfactòria per a totes les parts. Les competències socials i cíviques, i la consciència i l'expressió culturals, tant les circumscrites als entorns més immediats com les pròpies d'àmbits cada vegada més amplis d'actuació, formen part així de les habilitats que comprèn una competència intercultural integrada en l'aprenentatge d'aquesta matèria.

Les llengües estrangeres són ara més que mai, i especialment a les Illes Balears, la porta a un món d'interessants possibilitats en el terreny laboral i professional, i el currículum pretén fomentar l'emprenedoria com a actitud davant la vida incorporant activitats concretes en les quals l'estudiant aprèn a ser crític, creatiu i compromès també en aquests contextos. L'articulació clara i convincent de pensaments i idees i la capacitat d'assumir riscos, juntament amb la gestió adequada de la interacció i l'estímul que suposa comunicar-se en altres llengües per enfrontar nous reptes o resoldre problemes en escenaris complexos, són fonamentals en el desenvolupament de l'esperit emprenedor.

L'enfocament orientat a l'acció adoptat en el currículum bàsic es concentra en l'estudiant, que és qui aprèn, construeix les seves competències i les utilitza, tant per dur a terme les tasques d'aprenentatge a l'aula com les que requereix la comunicació real. Per tant, la matèria de segona llengua estrangera contribueix decisivament al desenvolupament de destreses essencials del sentit de la iniciativa en especial pel que fa a les activitats d'expressió i interacció oral i escrita, en les

quals, des de la seva mateixa planificació, els alumnes han de prendre decisions sobre què dir i com fer-ho, a través de quin canal i amb quins mitjans, en quines circumstàncies i depenent de quines expectatives i reaccions dels interlocutors o corresponsals, tot això a fi de complir el propòsit comunicatiu que es persegueix amb el major grau possible d'èxit. La tria i l'aplicació conscient de les estratègies de comunicació, d'organització del discurs, de control sobre la seva execució preparen els estudiants per assumir les seves responsabilitats, trobar seguretat en les pròpies capacitats, reforçar la seva identitat i regular el seu comportament. Aquesta competència fa referència a la capacitat de transformar idees en actes.

L'aprenentatge d'una llengua estrangera col·labora en el desenvolupament de la competència de consciència i expressions culturals emprant models lingüístics que contenguin produccions amb un component cultural al mateix temps que permet valorar la llibertat d'expressió, el dret a la diversitat i la importància del diàleg intercultural. Es tracta per tant d'una competència que facilita tant expressar-se i comunicar-se com percebre, comprendre i enriquir-se amb diferents realitats i produccions del món de l'art i de la cultura i considerar-les part del patrimoni cultural dels pobles.

### 8.1 Tractament de les competències clau a la matèria

<b>COMPETÈNCIA CLAU</b>	<b>COM LA TREBALLAM A LA NOSTRA MATÈRIA? (ítems generals)</b>
<b>Comunicació lingüística</b>	<p>Aquesta competència es treballa a totes les sessions de la matèria ja que és una assignatura eminentment lingüística. Es treballen les següents destreses:</p> <p><b>Comprensió lectora</b> (es llegeixen textos de distintes tipologies textuals i nivells, depenent del curs)</p> <p><b>Comprensió oral</b> (es fan listenings de distint tipus, tant converses, exposicions, vídeos, cançons i els alumnes han d'ésser capaços de respondre exercicis on s'avalua tant el 'listening for specific information' com 'listening for general information', depenent del que s'ha d'escoltar, de la dificultat de l'audio. També han d'ésser capaços de seguir les explicacions del professor i les intervencions de la resta</p>



	<p>d'alumnes, així com interaccions alumne-alumne)</p> <p><b>Expressió escrita</b> (es treballen diferents tipologies textuais depenent del nivell on es demana que els alumnes siguin capaços d'escriure un text amb coherència i cohesió, així com d'estructurar-lo d'una manera correcta i de no cometre errors gramaticals greus, sempre tenint en compte el seu nivell)</p> <p><b>Expressió oral</b> (es treballa a diari ja que es demana que les intervencions que es fan a classe es facin amb anglès. Aquest tipus d'activitat seria una manera espontània de treballar l'anglès oral. També es fan presentacions orals i diàlegs preparats on els alumnes poden organitzar i pensar el que volen dir)</p> <p>En totes les destreses es té en compte les estructures gramaticals del nivell pertinent així com l'ús d'un vocabulari adequat també del nivell.</p>
<p><b>Competència matemàtica i competències bàsiques en ciència i tecnologia</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diferents convencions matemàtiques com són els nombres, la moneda, percentatges, etc.</li><li>-Es treballa la capacitat dels alumnes per interpretar informacions d'aspecte quantitatiu i espacial relacionats amb la realitat que els envolta, normalment es fa a través de la comprensió escrita, així com també la comprensió oral.</li><li>- Es treballen textos de caire o bé amb contingut científic (es treballa la comprensió del text, tant oral com escrit, i també el vocabulari relacionat amb el tema que es tracta. Exemple: <i>'Healthy guide for exam success'</i>, on es reflecteix sobre una vida saludable).</li><li>- Al igual que amb la part científica, també es treballen texts amb contingut tecnològic, on normalment estan implicades totes les destreses abans esmentades.</li></ul>

<b>Competència digital</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Els alumnes han d'ésser capaços d'utilitzar les eines. informàtiques bàsiques per a realitzar treballs per a l'àrea d'anglès (tractament de document de textos i <i>Powerpoint</i>).</li><li>- Utilització d'algunes aplicacions amb les tauletes per aprendre anglès (<i>kahoot</i>).</li><li>- Utilització de les tauletes dins l'aula.</li><li>-Utilització del google classroom.</li><li>- Per part del professorat, utilització de l'aplicació digital d'<i>Oxford university press</i> dins l'aula.</li></ul>
<b>Aprendre a aprendre</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Es motiva als alumnes i s'intenta que els alumnes tinguin confiança amb sí mateixos a l'hora de fer intervencions en llengua anglesa. Aquests dos aspectes són molt important per a adquirir aquesta competència.</li><li>- Es fa una reflexió sobre el procés d'aprenentatge. Abans de cada bloc de continguts s'intenta esbrinar el que sap l'alumne sobre el tema i es fixen uns objectius, que és el que ha de saber, i també es planifica el procés d'aprenentatge amb aquells continguts que es treballaran. Al final del bloc de continguts es fa una valoració del que s'ha après, el que s'ha de millorar i on es vol arribar.</li><li>- Treball tant individual com en grup.</li></ul>
<b>Competències socials i cíviques</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Es fomenta que l'alumne, a través de la llengua anglesa, tinguin la habilitat de comprendre el món on vivim i sigui respectuós cap a les diferències.</li><li>- Es fomenta que l'alumne s'interessi per als problemes globals i també crei una empatia cap a altres persones i països.</li><li>- Es fomenta que l'alumne tingui un esperit crític cap al món que ens envolta, que reflexioni sobre la justícia, igualtat, drets humans (en molts de textos sorgeixen punts de debats sobre aquests aspectes i es comenten a classe. També s'organitzen debats en grups-classe on els alumnes han d'aplicar les estructures apreses per donar la seva opinió, sempre en sentit crític).</li><li>- Els alumnes han d'interactuar entre ells i amb el professor, la qual cosa implica que han d'ésser conscients</li></ul>

	<p>de com dir el que volen comunicar i de tenir en compte les convencions culturals.</p> <p>- S'incentiva a que treballin per parelles i en grup, la qual cosa contribueix en aquesta competència ja que el respecte cap als altres i la col·laboració són el punt clau per a l'èxit.</p>
<b>Sentit d'iniciativa i esperit emprenedor</b>	<p>- Contribuim al coneixement per part dels alumnes dels coneixements i destreses relacionades amb les oportunitats de carrera i el món del treball en el bloc de continguts on es treballa l'expressió de futur.</p> <p>- Treball en grups per a preparar diferents tasques, segons el nivell, on els alumnes han de planificar, adaptar un rol, negociar solucions amb la resta de companys, etc.</p> <p>-Iniciativa a l'hora de fer intervencions i propostes a classe.</p>
<b>Consciència i expressions culturals</b>	<p>- A cada una de les unitats treballam aspectes culturals dels països de parla anglesa, encara que també es fa una reflexió o comparació amb com es viu aquell aspecte al seu país d'origen. Exemple: el tema de les festivitats, on els alumnes han de fer una recerca i a continuació han d'elaborar un pòster sobre una festivitat.</p> <p>- Es fomenta l'interès per la vida cultural i també per contribuir a la conservació del patrimoni cultural i artístic, tant del lloc on viuen els alumnes com d'altres.</p>

## **9. ADAPTACIONS NECESSÀRIES PER ATENDRE L'ALUMNAT NESE.**

### **9.1. Plans d'actuació.**

En el cas que hi hagi un alumne NESE, el professor oferirà una atenció més personalitzada, amb adaptacions curriculars.

### **9.2. Criteris per l'elaboració de les adaptacions curriculars.**

Quan els membres del departament hagin detectat els diferents nivells de coneixements, ritme d'aprenentatge i problemes de comprensió dels alumnes, es prendran les mesures oportunes, com ara oferir una atenció més personalitzada,

amb adaptacions curriculars, selecció de continguts, exercicis de reforç i d'ampliació.

Per aquells alumnes amb el nivell més baix o per aquells que no hagin cursat l'assignatura d'anglès abans s'utilitzaran uns quaderns i altres materials seleccionats pels professors que s'adaptin millor a les característiques de l'alumnat per reforçar les capacitats d'aprenentatge.

### **9.3. Mesures individuals de suport.**

Els alumnes amb l'alemany com a llengua materna rebran materials adients perquè puguin desenvolupar les competències que hagin de menester, normalment la lectura i l'escriptura.

A més dels objectius que han d'assolir tots els alumnes, aquells alumnes que tinguin l'alemany com a llengua materna hauran de:

- Realitzar totes les tasques proposades pel professor per tal que milloren les seves mancances en l'ús escrit i oral de la seva llengua. Aquestes tasques dependran de la situació de cada alumne en particular.
- Es valorarà la seva aportació positiva com a parlants d'alemany al desenvolupament de la classe d'alemany.

Es procurarà que els alumnes amb dificultats especials se sentin integrats en el grup i facin progressos segons les seves habilitats. Aquesta situació es tindrà en compte a l'hora d'avaluar-los. Si es considera necessari es faran adaptacions a alumnes concrets o a tot el grup.

## **10. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLAR A 4T ESO**

Pendent de confirmació. Si s'organitza alguna activitat en el poble relacionada amb la assignatura intentarem fer-la. Una possible sortida a la 3a avaluació seria anar a visitar un diari mallorquí de parla alemanya per treballar el tema dels medis de comunicació i/o fer una gimcana on els alumnes hi hagin de fer diferents activitats amb l'objectiu de practicar els continguts treballats durant el curs.